



Financovaný
Európskou úniou



Krátkodobé projekty mobilit zamestnancov KA122

Čo je ERASMUS+?

Erasmus+ je program Európskej únie pre vzdelávanie, odbornú prípravu, mládež a šport.

V roku 2021 sa spustila nová generácia programu Erasmus+. Prináša nové príťažlivé prvky vrátane príležitostí na mobilitu pre vzdelávajúcich sa dospelých a zamestnancov a trvalých akreditácií pre poskytovateľov vzdelávania dospelých a iné organizácie.

Všeobecným cieľom programu je podporiť prostredníctvom celoživotného vzdelávania vzdelávacích, profesijných a osobných rozvoj ľudí v oblastiach vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu v Európe a mimo nej, a tak prispieť k udržateľnému rastu, ku kvalitným pracovným miestam, k sociálnej súdržnosti, podpore inovácií a posilneniu európskej identity a aktívneho občianstva.

Kľúčová Akcia 1: Vzdelávacia mobilita jednotlivcov

Krátkodobé projekty mobilit žiakov a zamestnancov KA122



Pokiaľ ide o zamestnancov, pracovníkov s mládežou a odborníkov pôsobiacich v oblastiach vzdelávania, odbornej prípravy a mládeže, očakáva sa, že aktivity v rámci mobility prinesú jeden alebo viacero z týchto výsledkov:

- zlepšenie kompetencií účastníkov prepojených s ich profilmi povolání (výučba, odborná príprava, práca s mládežou atď.),
- hlbšie pochopenie postupov, politík a systémov v oblastiach vzdelávania, odbornej prípravy alebo práce s mládežou v jednotlivých krajinách,
- lepšia kvalita práce a aktivít vykonávaných v prospech študentov, stážistov, učňov, žiakov, vzdelávajúcich sa dospelých a mladých ľudí,
- lepšia schopnosť riešiť potreby ľudí s nedostatkom príležitostí,
- väčšia podpora a propagácia aktivít v rámci mobility pre učiacich sa,
- väčšia schopnosť odštartovať zmeny v príslušných vzdelávacích organizáciách, pokiaľ ide o modernizáciu a medzinárodnú otvorenosť,
- hlbšie pochopenie vzájomných prepojení medzi formálnym a neformálnym vzdelávaním, odbornou prípravou a trhom práce,
- hlbšie pochopenie a lepšia schopnosť reagovať na všetky druhy rozmanitosti, napr. sociálnu, etnickú, jazykovú, rodovú a kultúrnu rozmanitosť, ako aj najrôznejšie schopnosti,
- viac príležitostí na profesijný rozvoj a kariérny rast,
- zlepšenie kompetencií v oblasti cudzích jazykov a digitálnych kompetencií,
- väčšia motivácia a spokojnosť v každodennej práci.



Vymedzenie pojmu „Projekt Mobility“

Organizácie pôsobiace v oblastiach vzdelávania, odbornej prípravy a mládeže získajú podporu z programu Erasmus+ na uskutočnenie projektov, ktoré podporujú rozličné typy mobility. Projekt mobility bude pozostávať z týchto fáz:

- **plánovanie** (vrátane stanovenia vzdelávacích výstupov, formátov aktivít, vypracovania pracovného programu, harmonogramu aktivít),
- **príprava** (vrátane praktických opatrení, výberu účastníkov, uzavretia zmlúv s partnermi a účastníkmi, prípravy účastníkov pred odchodom v medzikultúrnej a vzdelávacej oblasti a v súvislosti so stanovenými úlohami),
- **realizácia** aktivít v rámci mobility,
- **nadväzujúce opatrenia** (vrátane vyhodnotenia aktivít, prípadného potvrdzovania a formálneho uznávania vzdelávacích výstupov účastníkov počas aktivity, ako aj šírenia a využívania výstupov projektu).



Kam je možné vycestovať?

✓ Členské štáty EÚ

+

✓ Tretie krajiny pridružené k programu:

- Nórsko
- Island
- Lichtenštajnsko

- Severné Macedónsko
- Srbsko
- Turecko

NIE
Veľká Británia

[Sprievodca programom](#): Oprávnené krajiny str. 34



Aké sú výhody a limity?

Výhody

- trvanie: 6 –18 mesiacov
- ➔ **NOC trvanie: 18 mesiacov**
- oprávnené rôznorodé typy aktivít

Limity

- max. pre 30 účastníkov
- ➔ **NOC pre max. 15 účastníkov**
- max. 3 granty počas 5 po sebe idúcich rokov

VŠETKY AKTIVITY SA PLÁNUJÚ V RÁMCI 1 FORMULÁRU ŽIADOSTI O GRANT



Priority programu Erasmus+

**Inklúzia a
rozmanitosť**
národná priorita



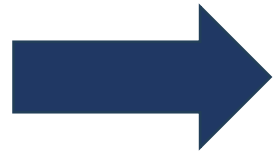
inovatívne vzdelávanie dostupné pre všetkých

**Environmentálna
udržateľnosť**
a podpora
klimatických cieľov
národná priorita



- zvyšovanie povedomia o klimatickej situácii a podpora udržateľného správania
- ich zavedenie do učebných plánov a podpora povedomia o životnom prostredí
- v maximálnej možnej miere využívať finančné prostriedky, ktoré program poskytuje na podporu udržateľných spôsobov dopravy

Digitalizácia



reflektovanie potrieb modernej digitálnej doby

**Aktívna
participácia**



rozvoj sociálnych a multikultúrnych kompetencií, kritického myslenia a aktívneho občianstva založeného na demokratickom princípe v celoživotnom vzdelávaní a v práci s mládežou



Priority programu Erasmus+

Inklúzia a rozmanitosť

Cieľom programu Erasmus+ je podpora rovnosti príležitostí a prístupu, začlenenia a spravodlivosti vo všetkých jeho činnostiach. V rámci výberového procesu budú podporované tie projekty, ktoré plánujú realizovať projektové aktivity zamerané na sociálne začlenenie, zapájanie účastníkov/demografických skupín s obmedzenými príležitosťami (napr. ľudia so zdravotným postihnutím, migranti, ľudia zo vzdialených/ťažko dostupných regiónov, ľudia čeliaci sociálno-ekonomickým ťažkostiam, rôznym formám diskriminácie a pod.).

Tieto projekty majú prispievať k riešeniu prekážok, ktorým tieto skupiny čelia, ako aj zjednodušiť ich prístup k príležitostiam, ktoré ponúka program

Životné prostredie a boj proti zmene klímy

Environmentálna udržateľnosť

V rámci výberového procesu budú podporované tie projekty, ktoré budú navrhnuté tak, aby boli šetrné k životnému prostrediu a budú zahŕňať ekologické postupy vo všetkých svojich aspektoch. Organizácie a účastníci by mali pri navrhovaní projektu rešpektovať ekologický prístup, čo bude povzbudzovať všetkých zapojených do projektu, aby diskutovali a učili sa o environmentálnych problémoch a uvažovali o tom, čo môžu robiť na rôznych úrovniach a pomáhať organizáciám a účastníkom prichádzať s alternatívnymi, ekologickejšími spôsobmi realizácie projektových aktivít.

napr. environmentálny management, ktorý zahŕňa súbor množstva nástrojov a princípov riadenia, ktoré môžu pomôcť začleniť environmentálny záujem do každodenného chodu organizácie.

Digitálna transformácia

posilnenie rozvoja digitálnych zručností a kompetencií na všetkých úrovniach spoločnosti a v prospech všetkých (vrátane mladých ľudí s nedostatkom príležitostí, študentov, uchádzačov o zamestnanie a pracovníkov) podporí aj druhá strategická priorita akčného plánu. Pozornosť sa zameria na podporu rozvoja základných aj pokročilých digitálnych zručností, ako aj digitálnej gramotnosti, ktorá sa stala nevyhnutnou pre bežný život a pre schopnosť ľudí pohybovať sa vo svete plnom algoritmov a plnohodnotne sa zapájať do života občianskej spoločnosti a fungovania demokracie.

napr. aplikácia, ktorá ponúka informácie, podporu alebo služby, vďaka čomu sa stáva organizácia inkluzívnejšou a snaží sa sprístupniť príležitosti vo vzdelávaní naozaj pre každého.

Účasť na demokratickom živote, spoločné hodnoty a

občianska angažovanosť

Program Erasmus+ rieši obmedzenú účasť občanov na demokratických procesoch Európskej únie a ich nedostatok vedomostí o nej a snaží sa pomôcť im prekonať ťažkosti pri aktívnom zapájaní sa a účasti vo svojich komunitách alebo na politickom a sociálnom živote Únie. Pre budúcnosť Únie je kľúčové zvýšenie úrovne porozumenia Európskej únii zo strany občanov už od raného veku. Úroveň porozumenia Európskej únii zo strany občanov môže okrem formálneho vzdelávania zvýšiť aj neformálne vzdelávanie, ktoré v nich môže rozvinúť zmysel príslušnosti k nej.

Program je kľúčovou zložkou budovania európskeho vzdelávacieho priestoru s názvom „Posilňovanie európskej identity vzdelávaním a kultúrou“

Viac: [Sprievodca programom](#)



Aké sú témy?

9 tematických okruhov špecifických pre sektor VD:

1. posilnenie **európskeho rozmeru** výučby
2. **presadzovanie hodnôt** inklúzie a rozmanitosti, znášanlivosti a demokratickej účasti
3. šírenie vedomostí o **spoločnom európskom dedičstve a rozmanitosti**
4. podpora **rozvoja sietí odborníkov** v rámci celej Európy
5. **zlepšenie kvality** formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania dospelých
6. **rozšírenie ponuky** vzdelávania profesionalizáciou pedagógov a budovaním kapacít org.
7. **zlepšenie prístupnosti** kvalitných programov vzdelávania dospelých
8. **budovanie kapacít poskytovateľov** vzdelávania dospelých na realizáciu projektov
9. **zvyšovanie účasti dospelých** na vzdelávaní



Organizácie v krátkodobom projekte

1. Žiadajúca organizácia = hlavný aktér projektu

- oprávnený žiadateľ v sektore VD
- podáva žiadosť o grant
- v prípade schválenia podpisuje zmluvu s NA a prijíma grant
- realizuje a manažuje projekt, zabezpečuje výber, prípravu a vyslanie účastníkov na mobility
- predkladá správu a vyúčtuje grant

**v štádiu podávania žiadosti je nutné
špecifikovať prijímajúcu organizáciu
v zahraničí**

2. Prijímajúca organizácia = hostiteľ v zahraničí

- prijíma účastníkov na mobilitu a zabezpečuje pre nich vzdelávací program, ktorý vyhovuje potrebám a cieľom žiadateľa
- môže, ale nemusí mať OID



Aké sú typy mobilitných aktivít?

Mobilita zamestnancov:

Pozorovanie pri práci (jobshadowing): 2 - 60 dní (do tohto obdobia sa nezapočítava čas potrebný na cestovanie)

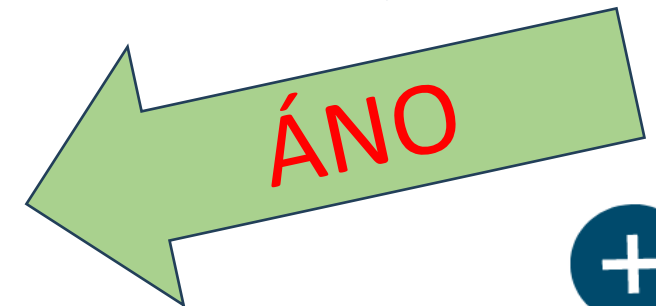
v prípade ak sa zúčastníte pozorovania pri práci, **plánujte si mobilitu na min. 5 dní (bez dní na cestu)**

Kurz a školenia: 2 - 30 dní (poplatky za kurzy max. 10 dní) (do tohto obdobia sa nezapočítava čas potrebný na cestovanie)

- Realizácia mobility**
- fyzická mobilita
 - virtuálna mobilita – nie je poskytnutý grant
 - zmiešaná mobilita

Môže jeden zamestnanec absolvovať dva rozdielne kurzy v jednom projekte?

Môže jeden zamestnanec absolvovať kurz a aj pozorovanie pri práci v jednom projekte? (nemyslí sa tým rovnaká mobilita)



Čo sa dá z grantu financovať

✓ **Grant = finančný príspevok**

➤ **Organizačná podpora: 100€ / 350€**

- nie na sprevádzajúce osoby a prípravné návštevy

➤ **Cestovné náklady:** kalkulačka na výpočet vzdialeností „zelené“ alebo „štandardné“ cestovanie [Kalkulačka Cestovné náklady v Sprievodcovi programom](#), str. 104 - 105

Zelené cestovanie:
bus, vlak, bicykel, zdieľané auto (min. 2 zamestnanci), iný typ diaľkovej hromadnej dopravy (okrem leteckej a lodnej prepravy*)
do 500 km sa odporúča len zelené cestovanie

V roku 2024 bude v rámci programu Erasmus+ kladený ešte väčší dôraz na udržateľné cestovanie

➤ **Individuálna podpora:** 2 kategórie – 3 skupiny krajín – vrátane dní na cestu (2+4) [Sadzby grantov](#)

➤ **Poplatky za kurzy:** zápisné do kurzov –max. 80€/deň, max. 800€ účastník/projekt (poplatky za kurzy max. 10 dní)

➤ **Podpora inklúzie pre organizáciu:** odôvodnené náklady súvisiace s organizáciou mobilit pre účastníkov s nedostatkom príležitostí (Definícia pojmu v [Sprievodcovi programom](#), str. 436) +100€



Odporúčania externých hodnotiteľov

Originalita prihlášky

Uviesť všetky potrebné, **jasné a konkrétne informácie** – nespoľiehať sa, že sú všeobecne známe

Cieľ / ciele definovať jasne a konkrétne, vrátane jeho merania

Plánovať **primeraný počet účastníkov** mobilit k veľkosti organizácie

Zvážiť vysielanie viacerých osôb na jednu mobilitu – príp. odôvodniť

Odôvodniť **trvanie mobilit**

Opísať **program / obsah mobilit**

Uviesť očakávané **vzdelávacie výstupy**

Uznávať výsledky vzdelávania – **Europass**

Pri realizácii projektu a cieľových počtov mobilit majú prijímatelia vysoký stupeň flexibility, dôležité je však, aby plnili svoj plán pre Erasmus.

Čerpanie grantu a dodržanie cieľových počtov mobilit bude predmetom hodnotenia záverečnej správy.



Trvanie projektu je 18 mesiacov.



Mobilita môže začať najskôr: 01. 06. 2024

(to znamená, že mobility si plánujeme, až po danom dátume)

Mobilita musí byť ukončená najneskôr: 30. 11. 2025

(posledný deň pre vyúčtovanie je daný dátum, to znamená, že lístok za prepravu do BA, musí byť do uvedeného dátumu)



Realizácia mobility Erasmus+



Ciele pre žiadosť Erasmus+ v rámci NOC

V súlade s uvedenými cieľmi a prioritami programu Erasmus+ si uchádzač vyberá mobilitu

1. Zvýšiť odborné kompetencie pracovníkov vďaka získaným informáciám z medzinárodného prostredia v oblasti uchovávania a prezentácie kultúrneho dedičstva a rozvoja miestnej a regionálnej kultúry
2. Rozšíriť témy inklúzie, rozmanitosti a antidiskriminácie vo vzdelávaní pracovníkov v oblasti kultúry a kultúrneho dedičstva
3. Zvýšiť úroveň environmentálneho vzdelávania zamestnancov v oblasti kultúry s cieľom podporiť trvalo udržateľný rozvoj kultúry

Zvýšiť kvalitu metodicko-poradenskej a realizačnej činnosti (odborných výstupov) zamestnancov NOC prostredníctvom vzdelávania (so zámerom zvyšovať odbornú úroveň zamestnancov, inovovať metódy a techniky v oblasti vzdelávania dospelých, rozvíjať osobnostné zručnosti zamestnancov, podporovať výmeny skúseností, príklady dobrej praxe, získať nové podnety pre prácu s cieľovými skupinami, s ktorými pracujeme a ktoré majú špecifické potreby, získať nových partnerov pre európsku i cezhraničnú spoluprácu).





Mobility v rámci NOC

Mobilita, ktorá už bola absolvovaná v predošlých schválených projektoch Erasmus+ v rámci NOC, nie je možná (napr. rovnaký kurz alebo rovnaká činnosť v rámci pozorovania pri práci).

Prehľad realizovaných mobilit si môžete pozrieť na stránke:

[G:\8_ERASMUS+ mobility_KA1_vzdelavanie dospelých](#) absolvovane mobility Erasmus+_NOC.xlsx

<https://www.nocka.sk/o-nas/projekty/zvysovanie-odbornosti-v-kulture/>

<https://www.nocka.sk/o-nas/projekty/digitalne-prostredie/>



V prípade potreby sú koordinátorky projektu Erasmus+ pre uchádzačov mobilít k dispozícii

Termín pre zaslanie prihlášky na mobilitu Erasmus+: do 29.01.2024 na: erasmusplus.mobility@nocka.sk

Prihlášku nájdete: \\10.201.19.9\Groups\8 ERASMUS+ mobility KA1 vzdelavanie dospelých

- Pozorovanie pri práci:** Vybrať si partnerskú organizáciu, stačí emailom mať potvrdenie, že prijíma účastníka na stáž (nutné uviesť organizáciu do prihlášky na mobilitu).
- Kurzy a odborná príprava:** Vybrať si kurz a uviesť náležitosti do prihlášky na mobilitu

Prihláška na mobilitu Erasmus+

Žiadateľ

Meno, priezvisko, titul	Janko Mrkvička
E-mail	janko.mrkvicka@nocka.sk
Telefón / mobil	
Oddelenie	
Meno, priezvisko, titul účastníka spoločnej mobility*	
Zdôvodnenie absolvovania spoločnej mobility	

*Zvážiť vysielanie viacerých osôb na jednu mobilitu –prip. odôvodniť

Typ mobility

☒ kurzy a odborná príprava
☐ pozorovanie pri práci

Realizácia mobility

☐ fyzická mobilita
☐ virtuálna mobilita
☐ blended/zmiešaná mobilita

Prijímajúca organizácia

Názov kurzu (neplati pre pozorovanie pri práci)	Exploring Cyprus: A Journey Through Culture and Heritage
Názov prijímajúcej organizácie	Europass Teacher Academy SRL
Erasmus kód prijímajúcej organizácie (OID) môže, ale nemusí mať OID	E10176324
Plánovaný termín mobility (bez dní na dopravu) (pozrieť si kurzy na stránkach prijímajúcej organizácie alebo akciu, ktorú chce účastník absolvovať)	
Link na stránku: kurzu / inštitúcie pre pozorovanie pri práci	https://www.teacheracademy.eu/course/cyprus-cultural-heritage/
Prijímajúca krajina	Cyprus
Dĺžka mobility	6 dní
Počet dní na cestu	2 dni

Spôsob dopravy	letecká
----------------	---------

Charakteristika mobility pre kurzy a odbornú prípravu (Uviesť všetky potrebné, jasné a konkrétne informácie)

Kultúra má jedinečnú schopnosť spájať komunity, posilňovať pocit spolupatričnosti a identity. Tento kurz oboznámi účastníkov s bohatým kultúrnym dedičstvom Cypru a podporí porozumenie a oceňovanie európskych hodnôt, čím sa posilní zmysel pre vzájomný rešpekt a jednotu. Počas kurzu sa účastníci oboznámia s históriou, tradíciami a zvykmi Cypru, zapoja sa do umenia výroby vína, preskúmajú krajinu ostrova, objavujú miestne "kafenie" (kaviarne) kultúru, zažijú úvod do gréckeho jazyka a naučia sa propagovať základy zodpovedného občianstva a kultúrneho rešpektu. Na konci kurzu účastníci získajú hlboké pochopenie cyperského kultúry a podporí uznanie rozmanitosti a rešpektovanie rôznych kultúrnych perspektív. Budú vybavení nástrojmi na podporu vzájomného porozumenia a jednoty v rámci svojho vzdelávacích prostredíach, čím v konečnom dôsledku prispievajú k harmonickému a inkluzívnemu komunity.

Charakteristika mobility pre pozorovanie pri práci

- Vzdelávacie výstupy:** Strany sa dohodli, že počas vzdelávacej mobility sa majú dosiahnuť tieto vzdelávacie výstupy:

Výstup 1: ANALÝZA FESTIVALU JIRÁSKOV HRONOV	
Príslušný predmet, zručnosť alebo kompetencia:	Analýza dramaturgického a organizačného nastavenia a priebehu festivalu Jiráskov Hronov a následné porovnanie s nastavením festivalu Scénická Žatva.
Opis:	Nachádzanie podobných prístupov pri pripravách festivalov, pomenovanie a vyhodnotenie odlišných prístupov pri pripravách festivalov.

Výstup 2: PREDNÁŠKA pre prípravný výbor festivalu SCENICKÁ ŽATVA	
Príslušný predmet, zručnosť alebo kompetencia:	Prednáška postavená na odprezentovaní výstupu 1 – Analýza festivalu Jiráskov Hronov a voľná diskusia s členmi prípravného výboru festivalu Scénická Žatva.
Opis:	Na základe porovnania 2 festivalov – Jiráskov Hronov a Scénická Žatva, ktoré sú úzko prepojené v obdobnom nastavení a dlhoročnej spolupráci organizátorov a odborných garantov, môžeme inovovať prístup pri príprave a priebehu festivalu Scénická Žatva do budúcnosti.

- Vzdelávací program a úlohy:** Aby účastník dosiahol dohodnuté vzdelávacie výstupy, počas svojej mobilitej aktivity splní nasledujúce činnosti a úlohy:

Činnosti / úlohy 1: Organizačná výpomoc	
Opis:	Účasť na poradách organizačného tímu festivalu Jiráskov Hronov a následná výpomoc pri chode festivalu a jeho zabezpečení.

Činnosti / úlohy 2: Pozorovanie kvality a dramaturgie

Opis:	Sledovanie kvality a dramaturgie účinkujúcich divadelných súborov na základe prezentovaných inscenácií.
-------	---

Ciele participácie na projekte KA1 a účasti na mobilite

Cieľom participácie na projekte KA1 je podpora rozvoja kompetencií, vedomostí a zručností zamestnancov NOC. Účasť na kurze / pozorovanie pri práci vedie k možnostiam vytvorenia medzinárodnej spolupráce a získaniu nových strategických zručností či projektových možností. Hlavným cieľom účasti je posilnenie zručností zamestnanca a prínos inovatívnych postupov a metód, nevyhnutných pri naplňaní cieľov a poslania Národného osvetového centra a samotného Národného projektu digitalizácie kultúrneho dedičstva a následnej prezentácie výstupov verejnosti.

Kurz pomôže:

- získať prehľad o kultúrnom a historickom bohatstve európskeho národa;
- pochopiť a propagovať európske kultúrne hodnoty;
- podporiť občianske porozumenie a kompetencie;
- zlepšiť jazykové a kultúrne zručnosti;
- preskúmať tému urbanizácie a udržateľného rastu;
- plánovať neformálne vzdelávacie aktivity;

Rozpis výdavkov

Cena kurzu: 480,00 €

- Cestovné náhrady (letecká doprava): vyplní koordinátorka projektu Erasmus+ <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sk/resources-and-tools/distance-calculator>
- Individuálna podpora: vyplní koordinátorka projektu Erasmus+

Ubytovanie si účastník hradí z individuálnej podpory:
individuálna podpora bude priznaná podľa prijímajúcej krajiny:
https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/doc/vycvb/2023/Sadzby_erantov_2023_SV.pdf

Čestne prehlasujem, že údaje uvádzané v tejto žiadosti sú správne.

Dátum: _____
zvisko _____
meno, prie- _____

Realizácia fyzickej mobility

pred uskutočnením mobility - po podpise Zmluvy o poskytnutí grantu

➤ Zmluva s účastníkom o poskytnutí finančnej podpory na mobilitu

- Koordinátorka Erasmus+ na základe Dohody pre pozorovanie pri práci a potvrdenej registrácii na kurz spracuje Finančnú zmluvu, ktorú zamestnanec na oddelenie PK doloží v 3 kópiách s originál podpisom **spolu s potvrdením o uzatvorení cestovného poistenia, ktoré je povinné na dni cesty.**
- Podpísanú Zmluvu doručiť koordinátorky Erasmus+ **(odporúčame min. 30 dní pred plánovanou mobilitou).**
Vzor Zmluvy nájdete v sekcii [\\10.201.19.9\Groups\8 ERASMUS+ mobility KA1 vzdelavanie dospelých\Zmluva](#)

➤ Po podpise Zmluvy vyplniť Cestovný príkaz + žiadosť na vyslanie zamestnanca na zahraničnú pracovnú cestu, ktorý je potrebné podpísať (scan nie je akceptovaný). Vzor CP a žiadosti pracovných ciest nájdete v sekcii [\\10.201.19.9\Groups\8 ERASMUS+ mobility KA1 vzdelavanie dospelých\zahranicne pracovne cesty Erasmus+](#)

➤ Pred uskutočnením mobility predložiť inštitúcii súčasne s riadne vyplneným cestovným príkazom na pracovnú cestu:

- doklad o skutočnom dátume začiatku a konca mobility na základe potvrdenia o účasti poskytnutého prijímajúcou inštitúciou (záväzná prihláška a program);
- **pozorovanie pri práci** - zostaviť Program mobility výučba/školenie a vyplniť Dohodu o mobilite Erasmus+ (learning-agreement). Podpísaný Program mobility doručiť koordinátorky Erasmus+;
- doklad o rezervácii ubytovania, ak nie je súčasťou vzdelávacieho programu;
- doklad o rezervácii dopravy na miesto a z miesta realizácie vzdelávacieho programu;
- doklad o uzatvorení poistenia.

➤ Platobný poukaz na vyplatenie finančnej podpory na mobilitu (grant) na základe doložených dokumentov spracuje koordinátorka Erasmus+

Realizácia fyzickej mobility

po uskutočnení mobility predložiť inštitúcii

1. **Pozorovanie pri práci** - Po mobilite si zamestnanec od partnerskej inštitúcie vyžiada **Doplnok dohody o mobilite Erasmus+**.
2. **Po návrate zamestnanec doloží** koordinátorke Erasmus+ **riadne vyplnený cestovný príkaz na pracovnú cestu a správu zo zahraničnej pracovnej cesty**.
3. **Doklad o úhrade nákladov** na dopravu na miesto a z miesta realizácie vzdelávacieho programu.
4. **Certifikát** o účasti na vzdelávacom programe po realizácii kurzu.
5. **Fotodokumentáciu** z účasti na mobilite
6. **Podrobnú správu o priebehu vzdelávacieho programu**, vrátane zhodnotenia jeho prínosu pre rozvoj a podporu odbornosti účastníka vzdelávacieho programu.
6. **Návrh koncepcie a programu vzdelávacej aktivity, realizovanej po ukončení mobility účastníkom**, za účelom poskytnutia získaných poznatkov a informácií ostatným zamestnancom inštitúcie.
7. Koordinátorka Erasmus+ na základe správy o priebehu vzdelávacieho programu a zhodnotenia jeho prínosu vyplní **dokument Europass – mobilita**, pošle na podpis účastníkovi mobility a prijímajúcej organizácii. Dokument Europass – mobilita je dôležitou súčasťou dokumentovania a uznávania vzdelávacích výstupov získaných počas mobility v zahraničí.
8. **Zamestnanec je po ukončení mobility povinný do 30 dní vyplniť správu do Beneficiary Modul, ktorá mu bude zaslaná na email.**
Email odosielateľa je eu-corporate-notification-system@ec.europa.eu. Prosím, skontrolujte si aj priečinok Nevyžiadanej pošty (Spam).



Inšpiratívne vzdelávacie podujatia na kurzy nájdete na:

<https://www.teacheracademy.eu/courses-results/>

<https://www.learning-together.eu/courses-training/>

<https://dorea.org/erasmus-training-courses-locations/>

<https://www.erasmustrainingcourses.com/home.html>

<https://shipcon.eu.com/erasmus-ka1-training-courses/>

<https://trainingcentre.gr/courses/>

<https://erasmuscoursescroatia.com/courses-in-split/>

<https://www.erasmuspluska1.eu/courses-2/>

<https://araxaedu.com/courses/>

<https://smartteachersplaymore.com/courses-iceland/>

<https://www.eruditus-school.com/erasmus-courses>

<http://educademyprague.com/erasmuspluska1courses.html>

<https://erasmuslearn.eu/erasmus-plus-ka1-courses/>

<https://www.easysl.com/english-courses>

<http://outdoored.eu/>





Pozorovanie pri práci

- môžete využiť aj partnerské organizácie NOC



Kde je možné nájsť ďalšie informácie?

- **oficiálna webová stránka** <https://www.erasmusplus.sk/>
- **informácie o výzve 2024** <https://www.erasmusplus.sk/vyzva-2024/>
- **často kladené otázky** <https://www.erasmusplus.sk/casto-kladene-otazky/#mobilityVD>
- **platforma EPALE** <https://epale.ec.europa.eu/sk>



Kontakty

Projektová kancelária
program Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu
erasmusplus.mobility@nocka.sk

\\10.201.19.9\Groups\8_ERASMUS+ mobility_KA1_vzdelavanie dospelých

Koordinátorky projektu:

Ing. Lucia Schultz
projektová manažérka
tel.: +421 2 204 71 231
lucia.schultz@nocka.sk

Mgr. Jana Bečkyová
vedúca projektovej kancelárie
tel.: +421 2 204 71 510
jana.beckyova@nocka.sk



Tešíme sa na Vaše návrhy mobilít



**Termín zaslania prihlášky na mobilitu Erasmus+:
do 29.01.2024**

erasmusplus.mobility@nocka.sk

