

Etický kódex

Asociácie inštitúcií vzdelávania dospelých v Slovenskej republike

Etický kódex Asociácie inštitúcií vzdelávania dospelých v Slovenskej republike (AIVD SR) má za cieľ posilniť zodpovednosť a profesionálny postoj členov asociácie v rámci ich pôsobenia v oblasti vzdelávania dospelých. Kódex sa riadi nasledujúcimi zásadami:

Zodpovednosť voči spoločnosti

Členovia AIVD SR sa zaväzujú dodržiavať zákony a iné nariadenia platné v Slovenskej republike. Čestne vyhlasujú, že príslušná členská inštitúcia bola zriadená a funguje v súlade so všetkými právnymi predpismi vrátane práva obchodných spoločností, pracovného práva, účtovníctva, daní, reklamy, ochrany osobných údajov, hygieny, bezpečnosti, poistenia a autorských práv.

Hodnoty a kultúra

Členovia AIVD SR rešpektujú a podporujú rozmanitosť kultúr, hodnôt a názorov. Každý človek má právo na spravodlivé a rovnocenné zaobchádzanie bez ohľadu na pohlavie, rasu, národnosť, politické presvedčenie, vieru, vek, zdravotný stav alebo sexuálnu orientáciu.

Zodpovednosť voči životnému prostrediu

Členovia AIVD SR majú na zreteli ochranu životného prostredia a robia kroky, ktoré prispievajú k minimalizovaniu negatívneho vplyvu ich činnosti na životné prostredie.

Etické rozhodovanie

Členovia AIVD SR sa rozhodujú na základe etických zásad a hodnôt. V prípade nejasností alebo dilem hľadajú riešenia, ktoré zohľadňujú nielen platné právne predpisy, ale i všeobecne uznávané a uplatňované morálne pravidlá a hodnoty spoločnosti.

Zodpovednosť voči účastníkom vzdelávania dospelých

Členovia AIVD SR sú zodpovední voči potrebám a záujmom svojich účastníkov, poskytujú príležitosti na štúdium a/alebo odbornú prípravu vo vzdelávacom prostredí vysokej kvality v rámci jasne definovaných študijných plánov a cieľov vzdelávacích kurzov a podujatí. Zaväzujú sa neustále zlepšovať kvalitu nimi poskytovaných služieb. Dosiahnuté certifikáty manažérstva kvality a akreditácie sú zverejnené v členskom Registri vzdelávacích inštitúcií AIVD SR.

Zverejňovanie informácií o vzdelávacích aktivitách

Členovia AIVD SR majú povinnosť jasne a pravdivo informovať o svojich vzdelávacích aktivitách a zverejňovať na svojom webovom sídle nasledujúce údaje:

- názov podujatia - presný názov podujatia, ktorý jasne vystihuje jeho obsah a cieľ,
- opis podujatia - stručný opis obsahu podujatia a jeho cieľov, ako aj vzdelávacích výstupov.
- osnova a obsah vzdelávacej aktivity, úroveň náročnosti
- termín a miesto konania - presné miesto a dátum konania podujatia,
- dĺžka trvania podujatia - určenie trvania podujatia v hodinách alebo dňoch,
- cieľová skupina - určenie, pre koho je podujatie určené (napr. pre učiteľov, manažérov, zamestnancov, nezamestnaných, atď.),
- prednášajúci a lektori - uviesť mená prednášajúcich, lektorov, alebo garantov, ktorí vzdelávanie vedú, ich odbornosť a skúsenosti,
- cena a spôsob platby - uvedenie ceny za účasť na podujatí a spôsobu platby (napr. bankovým prevodom, v hotovosti na mieste podujatia),
- počet účastníkov - určenie maximálneho počtu účastníkov,
- certifikácia - informácie o možnosti získania certifikátu alebo osvedčenia po úspešnom absolvovaní podujatia,
- reklamačný poriadok (v súlade s prílohou 1),
- kontaktné údaje - uviesť kontaktnú osobu alebo oddelenie, na ktoré sa záujemcovia môžu obrátiť pre bližšie informácie o podujatí.

V prípade priameho zadania sa vyššie uvedené údaje poskytujú objednávateľovi. Zverejňovaním týchto informácií umožnia členovia Asociácie inštitúcií vzdelávania dospelých v Slovenskej republike záujemcom o vzdelávanie jednoduchý prístup k informáciám o vzdelávacích podujatiach a poskytnú im tak relevantné a pravdivé informácie o príslušnej vzdelávacej aktivite.

Dôvernosť a ochrana osobných údajov

Pracovníci v oblasti vzdelávania dospelých musia chrániť dôvernosť informácií o svojich účastníkoch a chrániť ich osobné údaje v súlade so zákonom. Nemožno poskytovať informácie o účastníkoch vzdelávania dospelých tretej strane bez súhlasu účastníka.

Zodpovednosť voči zamestnancom a lektorom vzdelávania dospelých

Zmluvy všetkých zamestnancov sa riadia príslušnými zákonmi Slovenskej republiky a sú spravodlivé v kontexte miestnych noriem. Všetci zamestnanci a lektori, či už na plný alebo čiastočný úväzok, majú písomné zmluvy, v ktorých sú uvedené ich hlavné povinnosti na danom pracovnom mieste, dostupné postupy na riešenie sťažností a postupy, ktoré sa majú dodržiavať v prípade disciplinárneho konania. So samostatne zárobkovo činnými osobami sa uzatvárajú zmluvy v súlade s platnými predpismi v Slovenskej republike a zaobchádza sa s nimi spravodlivo.

Inštitúcia má jasne špecifikované písomné postupy na riešenie sťažností a disciplinárnych problémov zamestnancov a lektorov.

Lektori a zamestnanci majú primerané vzdelanie, kvalifikáciu a skúsenosti pre danú prácu. Lektori získali odbornú prípravu, ktorá zahŕňala vzdelávaciu prax pod odborným dohľadom. Táto odborná príprava bola dostatočná a primeraná z hľadiska jej obsahu a trvania pre prácu, ktorú vykonávajú.

Všetci zamestnanci a lektori majú možnosť zdokonaľovať svoje zručnosti v rámci priebežného odborného rastu a rozvoja v rámci pracovného času aj mimo neho.

Všetci zamestnanci a lektori majú k dispozícii vhodný pracovný priestor a vybavenie, aby mohli efektívne vykonávať svoje povinnosti.

Etický kódex Asociácie inštitúcií vzdelávania dospelých v Slovenskej republike je záväzným rámcom pre všetkých členov Asociácie inštitúcií vzdelávania dospelých. Posilňuje ich profesionálny postoj a zodpovednosť voči zamestnancom, spolupracovníkom, účastníkom vzdelávania, spoločnosti a životnému prostrediu.

Tento Etický kódex bol prijatý Valným zhromaždením AIVD SR dňa 18.5.2023 s účinnosťou od dňa 1.1.2024.

Príloha 1:

Reklamačný poriadok vzdelávacej inštitúcie by mal obsahovať nasledujúce informácie:

Definícia reklamácie: Reklamáciou sa rozumie námietka účastníka vzdelávacieho podujatia voči kvalite poskytnutých služieb, alebo voči iným skutočnostiam, ktoré by mohli ovplyvniť jeho spokojnosť s poskytnutým vzdelávaním.

Spôsob nahlásenia reklamácie: Reklamáciu môže účastník podujatia vzdelávacej inštitúcie nahlásiť formou písomnej sťažnosti, e-mailom alebo telefonicky. Účastník má na nahlásenie reklamácie 14 dní od ukončenia vzdelávacieho podujatia. Pri nahlásovaní reklamácie môže využiť aj emailovú adresu ombudsman@aivd.sk, email príde členom Výkonného výboru AIVD SR.

Riešenie reklamácie: Vzdelávacia inštitúcia sa zaväzuje, že reklamácie budú riešené bez zbytočného odkladu a vždy v záujme účastníka. Po prijatí reklamácie inštitúcia poskytne účastníkovi informácie o ďalšom postupe. V prípade, že reklamácia nebude riešená do 30 dní od jej nahlásenia, bude účastník informovaný o dôvodoch omeškania riešenia.

Formy riešenia reklamácie: Reklamácia môže byť riešená nasledujúcimi spôsobmi:

- Náprava chyby alebo nedostatku poskytnutých služieb
- Poskytnutie zľavy na ďalšie vzdelávacie podujatie
- Vrátenie zaplatenej sumy
- Iná dohodnutá forma riešenia medzi vzdelávacou inštitúciou a účastníkom

Záverčné ustanovenia: Vzdelávacia inštitúcia si vyhradzuje právo na overenie oprávnenosti reklamácie a na zamietnutie neoprávnenej reklamácie. Ak nebude reklamácia uznaná, bude účastníkovi poskytnuté vysvetlenie dôvodu zamietnutia. Reklamačný poriadok platí pre všetky vzdelávacie podujatia organizované inštitúciou.

Tento reklamačný poriadok by mal byť jasne uvedený na webovej stránke inštitúcie a oznámený účastníkom pred začatím každého vzdelávacieho podujatia. Jeho úlohou je zabezpečiť rýchle a efektívne riešenie nezhôd a zvýšiť spokojnosť účastníkov s poskytovanými službami vzdelávacej inštitúcie. Vzdelávacia inštitúcia by mala pravidelne monitorovať priebeh reklamácií a na základe získaných poznatkov zlepšovať svoje služby a procesy.