

Čo ponúka program Erasmus+?



Program Erasmus+ z pohľadu začínajúcich organizácií

Bratislava 23.6.2022

 Erasmus+
Obohacujeme životy, rozširujeme obzory.


Slovenská akademická asociácia
pre medzinárodnú spoluprácu

Stručne o programe Erasmus+

- cieľ programu:

- podpora vzdelávacieho, profesionálneho a osobného rozvoja ľudí všetkých vekových kategórií v Európe
- podpora vzdelávacej **mobility** jednotlivcov a skupín, ako aj **spolupráce**, kvality, inklúzie a rovnosti, excelentnosti, tvorivosti a inovácií na úrovni organizácií a politik v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy

- štruktúra

- KA1 – mobility = vysielanie zamestnancov/učiacich sa do zahraničia
- KA2 – partnerstvá = štandardné projekty, spolupráca partnerov



Stručne o programe Erasmus+

✓ Členské štáty EÚ

✓ Tretie krajiny pridružené k programu

- Nórsko

- Island

- Lichtenštajnsko

+

- Severné Macedónsko

- Srbsko

- Turecko

!! Zvyšok sveta



Stručne o programe Erasmus+

- **sektory**

- školské vzdelávanie
- odborné vzdelávanie a príprava
- vysokoškolské vzdelávanie
- **vzdelávanie dospelých**
- mládež a šport

- **čo je vzdelávanie dospelých?**

- Všetky formy vzdelávania dospelých iné ako odborné, či už formálnej, neformálnej alebo informálnej povahy, ktoré nevedie k získaniu kvalifikácie.
- Učiaci sa dospelý je osoba, ktorá ukončila alebo už neabsolvuje počiatočné vzdelávanie alebo odbornú prípravu, a vracia sa k priebežnému vzdelávaniu, s výnimkou učiteľov/školiteľov školského a odborného vzdelávania a prípravy.



Priority programu Erasmus+

1. Inklúzia a rozmanitosť
2. Digitálna transformácia
3. Životné prostredie a boj proti zmene klímy
4. Účasť na demokratickom živote, spoločné hodnoty a občianska angažovanosť



Kde začať v programe Erasmus+?

- **mobilitné projekty KA1:**

- Krátkodobé projekty mobility učiacich sa a zamestnancov v sektore vzdelávania dospelých (KA122)

- **partnerstvá pre spoluprácu KA2:**

- Malé partnerstvá (KA210)



Aké aktivity je možné realizovať?

- **Krátkodobé projekty mobility učiacich sa a zamestnancov KA122**
 - vyslanie zamestnancov do zahraničia, aby pozorovali prácu inej organizácie
 - účasť na kurze v oblasti relevantnej pre činnosť organizácie a ciele projektu
 - prizvanie expertov zo zahraničia
 - vysielanie učiacich sa do zahraničia, či individuálne alebo v skupine
- **Malé partnerstvá KA210**
 - študijné návštevy v zahraničí
 - tvorba dokumentov / príručiek
 - lokálne podujatia pre cieľovú skupinu
 - ďalšie podľa cieľov projektu, potrieb partnerov... (nie sú explicitne definované)



Porovnanie projektov

Mobilitné KA122

- bez partnerstva
- iba svoj rozpočet
- presný zoznam oprávnených aktivít;
iba medzinárodné
- max. 30 mobilít
- väčší rozpočet NA =
kvalitný projekt -> grant
- zoznam oprávnených organizácií*

Partnerské KA210

- budovanie partnerstva (min. 2 krajiny)
- rozpočet za celé partnerstvo
- akékoľvek aktivity, nielen mobility;
aj miestne aktivity na Slovensku
- 30 000€ alebo 60 000€
- menší rozpočet NA =
súťaž medzi žiadateľmi
- oprávnenou je prakticky každá
organizácia

*https://www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/doc/vyzva/2022/Typy_opravnenych_institucii_2022_web_ADU.pdf



Administrácia projektov

- množstvo vyžadovaných dokumentov je relatívne malé
 - mobilitné KA122 – zmluvy s účastníkmi, dohody o mobilite, potvrdenia – NA dáva k dispozícii vzory
 - partnerské KA210 – žiadna oficiálne definovaná dokumentácia, len pre potvrdenie realizácie aktivít
- plošne sa pri záverečnej správe požaduje iba potvrdenie o účasti pri mobilitných KA122
- ostatné dokumenty iba v prípade kontrol vybraných projektov
- predfinancovanie zo strany NA vo výške 80%



Ako napísať kvalitnú žiadosť?

Potreby -> Ciele -> Aktivity

1. definovať **potreby** organizácie s ohľadom na možnosti / zameranie programu
 - zdôraznenie aspektov inklúzie, digitalizácie, ŽP a / alebo rozvoja občianskej spoločnosti
2. definovanie **cieľov** projektu s ohľadom na potreby organizácie
 - projekty sú krátke, ciele by tomu mali zodpovedať
 - merateľné, jasné, ucelené, logické, nie veľmi ambiciózne
3. plán **aktivít** šitých na mieru potrebám, cieľom a typu projektu



Ako napísať kvalitnú žiadosť?

- premyslieť si potreby / ciele / aktivity, aby tvorili ucelený blok
- žiadosť je relatívne krátka a jednoduchá, vedie žiadateľa cez kľúčové témy
- zdôrazniť relevantnosť organizácie pre daný sektor vzdelávania
- uviesť do žiadosti všetky relevantné informácie – nepredpokladať, že hodnotitelia organizáciu a jej činnosť poznajú
- nejasnosti komunikovať s NA

NA k výzvam pravidelne pripravuje informačné semináre



Kedy podať žiadosť? A ako?

mobilitné KA122 – 4. októbra 2022 do 12:00

partnerské KA210 – 4. októbra 2022 do 12:00

- podávaná online - webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index
- prílohy:
 - čestné vyhlásenie
 - mandátne listy pre partnerské KA210



Kde je možné nájsť ďalšie informácie?

- **oficiálna webová stránka**

www.erasmusplus.sk

- **informácie o výzve 2022**

www.erasmusplus.sk/vyzva-2022

- **sprievodca programom**

www.erasmusplus.sk/erasmus_2021_2027/doc/vyzva/2022/2022-Programme-guide_sk.pdf

- **často kladené otázky**

www.erasmusplus.sk/dokumenty/#1640069754895-900290eb-f294

- **informačné podujatia v septembri pre oba typy projektov**

viac informácií bude zverejnených na webovej stránke



Sme tu pre Vás

www.erasmusplus.sk
erasmusplus@saaic.sk

Vzdelávanie dospelých

www.erasmusplus.sk/sektory-vzdelavania/vzdelavanie-dospelych
roman.stanik@saaic.sk
michaela.sidova@saaic.sk



Ďakujem za pozornosť

