

1. "Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia"

dátum
Tento dokument obsahuje x strán

Obsah

- 1 Základné informácie
 - 1.1 Prehľad
 - 1.2 Dôvod
 - 1.3 Rozsah
 - 1.4 Použité skratky a značky
- 2 Manažérske zhrnutie
 - 2.1 Motivácia
 - 2.2 Popis aktuálneho stavu
 - 2.2.1 Legislatíva
 - 2.2.2 Architektúra
 - 2.2.3 Prevádzka
 - 2.3 Alternatívne riešenia
 - 2.3.1 Alternatíva A – „Integrácia pomocou cloudu MK SR“
 - 2.3.2 Alternatíva B – „Názov“
 - 2.4 Popis budúceho stavu
 - 2.4.1 Legislatíva
 - 2.4.2 Architektúra
 - 2.4.3 Prevádzka
 - 2.4.4 Ekonomická analýza

Zoznam tabuliek

- Tabuľka 1 Základné informácie - zhrnutie
- Tabuľka 2 Skratky a značky
- Tabuľka 3 Motivácia – budúci stav
- Tabuľka 4 Legislatíva – aktuálny stav
- Tabuľka 5 Biznis architektúra - aktuálny stav
- Tabuľka 6 Architektúra informačných systémov - aktuálny stav
- Tabuľka 7 Technologická architektúra - aktuálny stav
- Tabuľka 8 Bezpečnostná architektúra - aktuálny stav
- Tabuľka 9 Prevádzka - aktuálny stav
- Tabuľka 10 Legislatíva - budúci stav
- Tabuľka 11 Biznis architektúra – budúci stav
- Tabuľka 12 Architektúra informačných systémov - budúci stav
- Tabuľka 13 Technologická architektúra - budúci stav
- Tabuľka 14 Implementácia a migrácia
- Tabuľka 15 Bezpečnostná architektúra - budúci stav
- Tabuľka 16 Prevádzka - budúci stav
- Tabuľka 17 Ekonomická analýza - budúci stav

2. Základné informácie

2.1. Prehľad

Kto tvorí štúdiu, ktoré organizácie budú implementovať projekt, identifikácia organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti, identifikácia príslušného úseku verejnej správy, agendy verejnej správy a životnej situácie.

Tabuľka 1 Základné informácie - zhrnutie

Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy	
Nerelevantné, nejde o národný projekt.	
Prijímateľa/partnera národného projektu a dôvod jeho určenia	
Nerelevantné, nejde o národný projekt.	
Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti PO7 OPII	Nerelevantné, nejde o národný projekt.
Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu	Nerelevantné, nejde o národný projekt.
	Jedná sa o dopytový projekt.

2.2. Dôvod

Dôvod vykonania štúdie uskutočniteľnosti. Definovanie IT stratégie a vízie architektúry organizácie verejnej správy.

Národné osvetové centrum je štátnou príspevkovou organizáciou Ministerstva kultúry Slovenskej republiky. Podľa zákona č. 189/2015 Z. z. o kultúrno-osvetovej činnosti je kultúrno-osvetovým zariadením s celoslovenskou pôsobnosťou so všeobecným zameraním. Národné osvetové centrum je odborným a metodickým pracoviskom pre kultúrno-osvetovú činnosť, koordinačným a výkonným pracoviskom pre teoretickú, analytickú, informačnú, dokumentačnú a konzultačnú činnosť v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti, koordinačným a výkonným pracoviskom pre výskum a štátne štatistické zisťovanie v oblasti kultúry, odborným pracoviskom, ktoré vedie národný register kultúrneho dedičstva ako centrálnu evidenciu údajov a informácií o kultúrnom dedičstve a pracoviskom pre ďalšie vzdelávanie zamestnancov v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti.

Medzi hlavné činnosti Národného osvetového centra patria:

1. podpora rozvoja kultúrnej identity a medzikultúrneho dialógu na celoslovenskej úrovni,
2. mapovanie kultúrneho potenciálu regiónov Slovenskej republiky a podpora spolupráce a partnerstiev na území Slovenskej republiky a v zahraničí,
3. šírenie informácií o aktuálnom stave a vývoji regionálnej a miestnej kultúry,
4. ochrana a rozvoj nehmotného kultúrneho dedičstva,
5. podpora rozvoja záujmovej umeleckej činnosti a neprofesionálnej umeleckej tvorby,
6. neformálne vzdelávanie v oblasti kultúry a prevencia negatívnych spoločenských javov,
7. realizácia výskumu s dôrazom na sociologický výskum kultúry, umenia a médií,
8. koordinácia úloh štátneho štatistického zisťovania v oblasti kultúry,
9. zabezpečenie plnenia úloh Európskeho kontaktného bodu,
10. zabezpečenie činnosti multikultúrneho centra.

Dôvodom vzniku štúdie uskutočniteľnosti je najmä podporiť hlavné činnosti NOC v oblasti manažmentu údajov zefektívnením

- prác zamestnancov NOC a 38 s ním spolupracujúcich osvetových organizácií (krajské a regionálne osvetové strediská), vrátane mestských

- kultúrno informačných stredísk,
- medzirezortnej a vnútro-rezortnej komunikácie,
- komunikácie občanov so zamestnancami verejnej správy
- uspokojenie medzirezortných dopytov po dátach, konkrétne od MK SR, MŠVVaŠ SR a ŠÚ SR,

ako aj splnenie minimálnych obsahových a formálnych náležitostí pre splnenie podmienok výzvy č. OPPII-2018/7/3-DOP na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku – Manažment údajov inštitúcie verejnej správy.

Štúdia uskutočniteľnosti bola vypracovaná v súlade a v nadväznosti na nasledovné dokumenty v oblasti informatizácie verejnej správy:

- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy,
- Strategická priorita Manažment údajov,
- Strategická priorita Otvorené údaje.

Identifikovanými oblastami s potenciálom pre zlepšenie, ktoré viedli k návrhu predloženého projektu „Manažment údajov v oblasti neprofesionálneho umenia“ sú:

Heterogénne prostredie údajov

V rámci architektúry ISVS v správe ministerstva v rámci NOC sa nachádza množstvo heterogénne spravovaných údajov z dôvodu neexistencie IS, a pri používaní počtom aj typom obmedzených softwarových aplikácií:

- Každý užívateľ pracuje s vlastnými dátami autonómne na viacerých hierarchicky usporiadaných úrovniach, nie sú uložené v spoločnej databáze. Dosiaľ nebola venovaná špeciálna pozornosť unifikácii správy či manažmentu údajov ani dátového modelu.
- Programy, ktoré sú súčasťou jediného disponibilného sw Microsoft (word, excel, outlook) bežia na počítačoch jednotlivých užívateľov (na serveri NOC).

Zavedenie princípu „jedenkrát a dost“

V rámci súčasnej architektúry ISVS nemá NOC v správe žiadne informačné systémy, ktoré by mohli podporiť neprofesionálnych umelcov pre rozvoj kultúrnej identity a medzikultúrneho dialógu na celoslovenskej úrovni, mapovania kultúrneho potenciálu regiónov Slovenskej republiky, podporu spolupráce a partnerstiev na území Slovenskej republiky alebo koordinácii úloh štátneho štatistického zisťovania v oblasti kultúry či pod. V rámci organizovania širokého portfólia súťaží pre neprofesionálnych umelcov požaduje NOC a jej podriadené organizácie od žiadateľov údaje, ktorými už verejná správa disponuje. Z dôvodu potreby zavedenia princípu „jedenkrát a dost“ NOC potrebuje nasadiť vhodné informačné systémy a nástroje, následne upraviť svoje interné procesy, postupy a smernice a poskytnúť ich užívateľom (interným a externým) primeranú osvetu a zaškolenie.

Projekt reprezentovaný touto štúdiou identifikoval nasledovné skupiny, ktoré budú profitovať z jeho realizácie:

Občan/ia – najmä z okruhu neprofesionálnych umelcov vďaka zavedeniu princípu „jedenkrát a dost“, lepším dátam, ktoré bude NOC publikovať;

NOC – znížením prácnosti, jednoznačnou adresnosťou spravovania údajov, konsolidáciou údajovej základne;

krajské osvetové strediská a regionálne osvetové strediská (ďalej len „KOS a ROS“) - znížením prácnosti, adresnosťou spravovania údajov, dostupnosťou aktuálnych údajov v reálnom čase, menovite:

- Bratislavský kraj
 - Malokarpatské osvetové stredisko
- Trnavský kraj
 - Galantské osvetové stredisko, Trnavské osvetové stredisko, Záhorské osvetové stredisko, Žitnoostrovské osvetové stredisko
- Trenčiansky kraj
 - Centrum tradičnej kultúry v Myjave, Považské osvetové stredisko v Považskej Bystrici, Regionálne kultúrne centrum v Prievidzi, Trenčianske osvetové stredisko v Trenčíne
- Nitriansky kraj

- Krajské osvetové stredisko v Nitre, Regionálne osvetové stredisko v Komárne, Regionálne osvetové stredisko v Leviciach, Regionálne osvetové stredisko v Nových Zámkoch, Tribečské osvetové stredisko
- Žilinský kraj
 - Krajské kultúrne stredisko v Žiline, Kysucké kultúrne stredisko v Čadci, Liptovské kultúrne stredisko, Oravské kultúrne stredisko v Dolnom Kubíne, Turčianske kultúrne stredisko v Martine
- Banskobystrický kraj
 - Gemersko-malohontské osvetové stredisko, Hontiansko-ipeľské osvetové stredisko, Novohradské osvetové stredisko, Podpolianske osvetové stredisko, Pohronské osvetové stredisko, Stredoslovenské osvetové stredisko
- Prešovský kraj
 - DJZ Útvar osvetovej činnosti, Hornošarišské osvetové stredisko v Bardejove, Hornozemplínske osvetové stredisko, Ľubovnianske osvetové stredisko, Podduklianske osvetové stredisko, Podtatranské osvetové stredisko, Vihorlatské múzeum v Humennom
- Košický kraj
 - Gemerské osvetové stredisko, Kultúrne centrum Abova, Kultúrne centrum Medzibodrožia a Použia, Kultúrne centrum údolia Bodvy a Rudohoria, Múzeum a kultúrne centrum južného Zemplína v Trebišove, Spišské osvetové stredisko, Zemplínske osvetové stredisko, Zemplínske osvetové stredisko – detašované pracovisko Sobrance

Ministerstvo kultúry – zrealizovaním a prístupnosťou už dopytovaných ako aj nových údajov o neprofesionálnych umelcoch v regionálnom rastrí, možnosťou riadeného smerovania podpory pre tieto neprofesionálne umelecky aktívne skupiny a jednotlivcov

Štatistický úrad - transparentnosťou a prístupnosťou už dopytovaných ako aj nových údajov s možnosťou sledovania trendov / vývoja,

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu - prístupnosťou už dopytovaných ako aj nových údajov o neprofesionálnych aktéroch v regionálnom rastrí a možnosťou riadeného smerovania podpory pre tieto umelecky rozvíjané a aktívne deti a mládež;

Komerčný sektor – získanie dát potrebných pre strategické rozhodovanie a plánovanie v oblasti podpory a spolupráce s neprofesionálnymi umelcami;

UPPVII – získanie partnera, ktorý zabezpečí naplnenie strategických výziev v oblasti informatizácie.

Rámcové ciele navrhovaného IS korešpondujú s nasledovnými cieľmi NKIVS:

- Zlepšíme výkonnosť VS vďaka nasadeniu moderných informačných technológií (kód MetaIS "ciel_10")
- Zlepšíme využívanie údajov a znalostí v rozhodovacích procesoch vo VS (kód MetaIS "ciel_12").

2.3. Rozsah

Rozsah oblastí, v ktorom sa štúdia venuje projektu, do akej hĺbky sa venuje jednotlivým oblastiam.

Identifikácia typu dopytového projektu

V zmysle prílohy č.10 výzvy „Minimálne formálne a obsahové náležitosti štúdie uskutočniteľnosti je žiadateľ povinný definovať, ktorý zo 4 definovaných projektov realizuje. Predmetom predloženej štúdie uskutočniteľnosti je „Jednoduchý projekt pre manažment údajov“ (projekt „vhodný pre realizáciu reformy vo využívaní dát organizáciou, ktorá je tvorená homogénnym informačným prostredím a často ho predstavuje malá samostatná inštitúcia - bez potreby po internej integrácii a konsolidácii údajov“).

Projekt berúc v úvahu oprávnenú množinu výstupov:

Výstup projektu:	Jednoduchý projekt pre manažment údajov
A1: Analýza dát inštitúcie verejnej správy	áno
A2: Zavedenie systematického manažmentu údajov	áno

A3: Čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát	áno
A4: Realizácia dátovej integrácie na centrálnu platformu	áno
A5: Vyhlásenie referenčných údajov	áno
A6: Využitie konzumovaných údajov	áno
A7: Publikovanie otvorených údajov	áno
A8: Zavedenie manažmentu osobných údajov a poskytnutie údajov pre službu „moje dáta“	áno
A9: Zavedenie registra alebo evidencie	áno

bude realizovať nasledovnú množinu výstupov pohľadom cez relevantné množiny datasetov projektu v zmysle prílohy Tabuľka konzumovaných a poskytovaných údajov_NOC.

Ad A1: Analýza dát inštitúcie verejnej správy

Výstupom inicializačnej analýzy údajov NOC boli zistenia aktuálneho stavu (viď popis v časti Biznis architektúra - aktuálny stav a v časti Legislatíva – aktuálny stav), ktoré identifikovali potreby manažmentu údajov v prioritných troch oblastiach – pri zozname neprofesionálnych umelcov.

Realizácii projektu bude predchádzať komplexná analýza údajov vykonávaná kompetentnými analytikmi v spolupráci so zamestnancami NOC, zodpovednými za jednotlivé registre, spolu s ich nadriadenými.

Ad A2: Zavedenie systematického manažmentu údajov

V súčasnosti NOC nedisponuje žiadnym IS vhodným pre agregáciu a manažment akýchkoľvek dát NOC, adekvátnym k ich dopytu. Zamestnanci disponujú maximálne zdieľaným úložiskom, ktorého využívanie nie je povinné. NOC a jednotlivé inštalácie (KOS, ROS) nedisponujú žiadnou databázou, ako úložisko dát sa používa buď zdieľané úložisko, alebo pevné disky firemných zariadení jednotlivých inšancií, príp. fyzická forma dokumentov. Všetky spomínané spôsoby uchovania dát nemajú žiadnu striktnú dodržiavanú formu ani formát. Navyše musia účastníci súťaží periodicky (každoročne) vypíňať štatistické dáta o sebe, bez ohľadu na to, či sa od predošlých záznamov zmenili alebo nie. Možnosť pre zavedenie systematického manažmentu údajov je aktuálna a žiaduca. Vedie žiadateľa k návrhu projektu, ktorý predstavuje prostredníctvom tejto štúdie vrátane prípravy a implementácie legislatívnych opatrení zavedenia roly dátového kurátora uvedené vo väčšom detaile v časti Legislatíva - budúci stav a v tabuľke výstupov.

Na základe schválených strategických dokumentov v oblasti manažmentu údajov a otvorených údajov (dokument Strategická priorita Manažment údajov) ako jeden z najdôležitejších nedostatkov správy dát v štáte je označený problém chýbajúcich ľudských zdrojov. Jednou z hlavných pozícií, ktoré je potrebné obsadiť je rola rezortného dátového kurátora. Na základe uznesenia vlády č. 346/2017 z 24.7.2017 vznikla povinnosť vytvoriť rolu „dátového kurátora“, ktorý bude v inštitúcii kontaktným zamestnancom a bude koordinovať a zabezpečovať činnosti súvisiace s otvorenými údajmi a vystavovaním datasetov. Táto povinnosť však nezohľadňovala navýšenie finančných zdrojov na personálne obsadenie tejto role. Doposiaľ NOC žiadne otvorené údaje ani datasety nevystavovala. Z dôvodu personálnej poddimenzovanosti ako aj dátovej nekonsolidácie bude v prípade realizovania predkladaného projektu potrebné v NOC rolu a povinnosti Dátového kurátora zaviesť a kumulovať s činnosťami existujúcich zamestnancov - pridať k nim zodpovednosti za procesy spojené s dátami, ich publikovaním, správou a kvalitou.

Ad A3: Čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát

Súčasný stav čistoty dát je hodnotený ako nedostatočný. Vyznačuje sa nedostatkami ako sú napr. absencia validácie dát, inkonzistencia údajov, ich neunifikovaná forma/ formát, ich nekompletnosť, duplicita, neprehľadnosť, (dočasná) neprístupnosť.

Výstupom činnosti Čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát bude zavedenie systematického monitoringu kvality údajov a pravidelné zverejňovanie kvality údajov (raz mesačne); kvalita kľúčových objektov evidencie dosiahne požadované kritéria a budú zavedené princípov manažmentu kvality kmeňových údajov s návrhmi a nastaveniami na riešenia konfliktov do budúcnosti.

Za čistotu dát budú primerane zodpovedať všetci, ktorí budú dáta vkladať a následne ich spracovávať. Zodpovedný za čistenie údajov registrov spravovaných NOC bude dátový kurátor NOC.

Spôsobý čistenia:

Čistenie údajov - opravy, úpravy a mazanie údajov, ktoré sú nesprávne, neúplné alebo duplikované - bude potrebné:

- pred migráciou, tj jednorazovo a
- následne pri/ po migrácii údajov bude zavedené ich priebežné čistenie – automatizovane (logickými, sémantickými kontrolami, porovnávaním a pod) s možnosťou ich ad-hoc manuálneho dočistenia (len malé objemy, skôr výnimky nečistôt údajov, ktoré neboli zachytené automatizovaným čistením).

Žiadateľ v súčasnosti žiadny efektívny nástroj na automatizované čistenie neviduje vo vlastníctve a konkrétny nástroj pre túto aktivitu nepreferuje, príp. touto štúdiou nepredpisuje.

Cieľom projektu je v oblasti kvality dát zvýšiť i kvalitu publikovaných údajov štátnej správy tým, že publikované datasety v počte 6 budú dosahovať minimálnu úroveň kvality 3.

Ad A4: Realizácia dátovej integrácie na centrálnu platformu

S cieľom využitia referenčných údajov prostredníctvom CSRÚ je predpokladaná integrácia pre konzumáciu údajov občanmi z RFO a keď bude v tom čase dostupný, aj z registra občianskych združení (viď časť Architektúra informačných systémov - budúci stav)

S cieľom poskytovania referenčných údajov z registra súťaží a prostredníctvom CSRÚ je predpokladaná integrácia pre poskytovanie údajov občanom a orgánom verejnej moci. (viď časť Architektúra informačných systémov - budúci stav)

Vstupné objekty evidencie z iných informačných systémov, voči ktorým prebehne referencovanie sú nasledovné (Register/ objekt evidencie) :

- Register neprofesionálnych umelcov/ jednotlivci – tj budú vybrané špecifické datasety ako referenčné údaje
- Register neprofesionálnych umelcov/ kolektívy - tj budú vybrané špecifické datasety ako referenčné údaje
- Register neprofesionálnych umelcov/ porotcovia – tj budú vybrané špecifické datasety ako referenčné údaje
- Register súťaží v gescii NOC/ Súťaže v gescii NOC – tj budú vybrané špecifické datasety ako referenčné údaje
- Register súťaží v gescii NOC/ Víťazi súťaží v gescii NO – tj budú vybrané špecifické datasety ako referenčné údaje

Ad A5: Vyhlásenie referenčných údajov

Realizácii dátovej integrácie na centrálnu platformu predchádza potreba vyhlásenie referenčných údajov. Údaje ktoré budú vyhlásené ako referenčné (pozri aj časť Legislatíva – budúci stav) budú následne využité podľa princípu „jedenkrát a dost“. NOC a jeho inštalácie tieto podmienky zabezpečia úpravou svojich interných procesov, postupov a smerníc ako aj zavedením a nastavením informačného systému.

Ad A6: Využitie konzumovaných údajov

V súlade s bodom A4 je záujem o využitie referenčných údajov prostredníctvom CSRÚ pre konzumáciu údajov občanmi z RFO a keď bude v tom čase dostupný, aj z registra občianskych združení. Zoznam konzumovaných údajov je uvedený v prílohe xls „Tabuľka konzumovaných a poskytovaných údajov_NOC“.

Ad A7: Publikovanie otvorených údajov

Kedže sú dáta uložené autonómne na lokálnych PC staniciach a len z časti (len zamestnanci NOC) ukladané v priečinkoch spoločného úložiska, je veľmi náročné až nemožné manažovať ich čistenie, transformáciu do podoby vyžadovanej národným štandardom (Centrálny model údajov verejnej správy, referencovateľné identifikátory, metaúdaje datasetov a pod.) a nakoniec ich publikáciu. Veľkým problémom v súčasnosti je i periodicita publikovania údajov, kedy mnohé z údajov boli kumulované ad hoc a následne publikované jednorazovo, pričom tieto datasety neboli priebežne aktualizované. Súčasní reálni a v budúcnosti i potenciálni konzumenti údajov tak strácajú dôveru k poskytovaným dátam, nakoľko sa nemôžu spoľahnúť na ich aktuálnosť. Absentuje a zároveň je oportunitou aj podpora rozhodovania pre súkromné osoby aj komerčné subjekty kvôli chýbajúcim publikovaným údajom v otvorenej podobe. Navrhovaný projekt dáva priestor publikovaniu údajov priamo v štruktúrach, ktoré budú v súlade s Výnosom č. 55/2014 Z. z.

Súčasný trend v oblasti poskytovania údajov je publikácia údajov aj prostredníctvom aplikačných rozhraní. Tento typ poskytovania údajov rozširuje možnosti pre konzumentov integrovať sa a používať stále aktuálne dáta. Jedným z možných rozšírení tohto prístupu je publikovanie komplexných databáz otvorených údajov smerom ku konzumentom, kde bude sprístupnená možnosť spúšťať priame dopyty nad databázou údajov v móde read-only.

Ad A8: Zavedenie manažmentu osobných údajov a poskytnutie údajov pre službu „moje dáta“

Keďže v čase písania ŠU nie je služba "moje dáta" k dispozícii, bude projekt relevantné údaje evidovať, avšak nie integrovať.

Ad A9: Zavedenie registra alebo evidencie

V súlade s aktivitami v oblasti „A5: Vyhlásenie referenčných údajov“ je žiadúce pre možnosť vyhlásenia referenčných údajov uskutočniť zavedenie troch samostatných a od seba dátovo nezávislých evidencií alebo registrov. Pre účely tejto štúdie ich nazývame v celom dokumente nasledovne:

1. Register neprofesionálnych umelcov
2. Register súťaží v gescii NOC

Ich zavedenie bude potrebné na strane NOC zlaadiť časovo aj obsahovo so zavedením a obsadením roly rezortného dátového kurátora (v spolupráci s MK SR) ako aj s priradovaním povinností Dátového kurátora NOC.

Výpočet „Hodnoty za peniaze“:

Žiadateľ ohodnotil každý dataset a výsledne hodnotenie projektu (Hodnota za peniaze) je nasledovné = 88 / 773 628 Eur.

2.4. Použité skratky a značky

Tabuľka 2 Skratky a značky

Skratka / Značka	Vysvetlenie
IT	Informačné technológie
ISVS	Informačný systém verejnej správy
NOC	Národné osvetové centrum
KOS	Krajské osvetové stredisko
ROS	Regionálne osvetové stredisko
OPII	Operačný program Integrovaná infraštruktúra
PO7 OPII	Prioritná os 7 Operačného programu integrovaná infraštruktúra
NASES	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby
UPVII	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
CSRU	Centrálnej správy referenčných údajov - Platforma dátovej integrácie
OVM	Orgán verejnej moci
IS	Informačný systém
MK	Ministerstvo Kultúry
MŠVVaŠ	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
ŠÚ	Štatistický úrad
FO	Fyzická osoba (napr. pri registri FO)
OZ	Občianske združenia (napr. pri registri OZ)

3. Manažérske zhrnutie

Základné zhrnutie. Max 2400 znakov.

Priestor pre sumárny obrázok, nepovinná informácia: ArchiMate štandardný viewpoint – „Introductory viewpoint“

3.1. Motivácia

Tabuľka 3 Motivácia – budúci stav

Súhrnný popis												
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Podporiť hlavné činnosti NOC v oblasti manažmentu údajov zefektívnením</p> <ul style="list-style-type: none">• prác zamestnancov NOC a podriadených organizácií ROS, KOS spojených so súťažami,• medzirezortnej a vnútro-rezortnej komunikácie,• komunikácie občanov so zamestnancami verejnej správy <p>Realizácia projektu by taktiež mala riešiť vyťaženosť zamestnancov NOC, KOS a ROS, pre ktorých organizácia a priebeh súťaží, spolu s manažmentom dát s nimi spojených, nie je primárnou náplňou práce. Tieto činnosti, vykonávané nad rámec dedikovanej funkcie, vedú zamestnanca intenzívne časovo vyťažiť po dobu niekoľkých mesiacov, spôsobujúc sklz vo vykonávaní primárnej náplne práce. V priemere sa dá hovoriť o vyťažení 2 zamestnancov po dobu 5 mesiacov pre každú súťaž.</p> <p>Predbežná kalkulácia ročných úspor zo zavedenia systému:</p> <table><thead><tr><th>Predmet úspory</th><th>Suma</th></tr></thead><tbody><tr><td>Administratívne prostriedky (papier, toner a pod.)</td><td>5 000 €</td></tr><tr><td>Časová úspora (ľudské zdroje)</td><td>160 000 €</td></tr><tr><td>Poštovné / prepravné</td><td>500 €</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>Spolu</td><td>165 500 €</td></tr></tbody></table> <p>Z realizácie IS by mala benefitovať hlavne NOC, KOS, ROS a široká verejnosť, pozostávajúca či už z aktívnych umelcov a participantov na súťažiach, laických alebo profesionálnych záujemcov neúčastných na súťažiach alebo z komerčnej sféry, ktorá o informácie a služby užívateľov môže prejavovať záujem.</p> <p>Zároveň z IS budú profitovať všetky momentálne sa dopytujúce štátne entity - MK SR, MŠVVaŠ SR a ŠÚ SR, aby uspokojili momentálne dopyty po dátach ako aj cez využitie potenciálu po nových dopytoch s vyššou kvalitou i frekvenciou.</p> <p>Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Motivation viewpoint“</p>	Predmet úspory	Suma	Administratívne prostriedky (papier, toner a pod.)	5 000 €	Časová úspora (ľudské zdroje)	160 000 €	Poštovné / prepravné	500 €			Spolu	165 500 €
Predmet úspory	Suma											
Administratívne prostriedky (papier, toner a pod.)	5 000 €											
Časová úspora (ľudské zdroje)	160 000 €											
Poštovné / prepravné	500 €											
Spolu	165 500 €											

Ďalšie informácie

(Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)

Identifikovanými oblasťami s potenciálom pre zlepšenie, ktoré viedli k návrhu predloženého projektu „Zavedenie manažmentu údajov v NOC“ sú:

1. Heterogénne prostredie údajov
2. Zavedenie princípu „jedenkrát a dost“ - počet agend, ktoré nebudú vyžadovať údaje, ktorými už verejná správa disponuje
 1. Žiadateľ - Identifikačné údaje - pri prvotnom aj opakovanom prihlasovaní sa do nového IS je potreba vyplnenia týchto údajov pri registrácii FO a zasielaní prihlášky na súťaž
 2. Lokačné údaje žiadateľa - pri prvotnom aj opakovanom prihlasovaní sa do nového IS je potreba vyplnenia týchto údajov pri registrácii FO a zasielaní prihlášky na súťaž
 3. Žiadateľ - údaje o dieťati žiadateľa - pri prvotnom aj opakovanom prihlasovaní sa do nového IS je potreba vyplnenia týchto údajov pri registrácii FO a zasielaní prihlášky na súťaž, v prípade ak rodič prihlasuje neplnoleté dieťa
 4. Žiadateľ - Identifikačné údaje - pri prvotnom aj opakovanom prihlasovaní sa do nového IS je potreba vyplnenia týchto údajov pri registrácii OZ a zasielaní prihlášky na súťaž
 5. Lokačné údaje žiadateľa - pri prvotnom aj opakovanom prihlasovaní sa do nového IS je potreba vyplnenia týchto údajov pri registrácii OZ a zasielaní prihlášky na súťaž
3. Poskytovanie otvorených údajov
4. Poskytovanie otvorených údajov prostredníctvom rozhraní
5. Zavedenie a poskytovanie referenčných údajov
6. Dátový kurátor
7. Viaceré cieľové skupiny

Ad A3: Čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát:

Vstupné objekty evidencie z iných informačných systémov, voči ktorým prebehne referencovanie sú nasledovné (Register/ objekt evidencie):

- Register neprofesionálnych umelcov / jednotlivci
- Register neprofesionálnych umelcov / kolektívy
- Register neprofesionálnych umelcov / porotcovia
- Register súťaží v gescii NOC / Súťaže v gescii NOC
- Register súťaží v gescii NOC / Víťazi súťaží v gescii NOC

Výstupom činnosti čistenia údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát bude zavedenie systematického monitoringu kvality údajov a pravidelné zverejňovanie ich kvality (raz mesačne); kvalita kľúčových objektov evidencie dosiahne požadované kritéria a budú zavedené princípy manažmentu kvality kmeňových údajov s návrhmi a nastaveniami na riešenia konfliktov do budúcnosti.

Za čistotu dát budú primerane zodpovedať všetci, ktorí budú dáta vkladať a následne ich spracovávať. Zodpovedný za čistenie údajov registrov spravovaných NOC bude dátový kurátor NOC.

Spôsoby čistenia:

Čistenie údajov - opravy, úpravy a mazanie údajov, ktoré sú nesprávne, neúplné alebo duplikované - bude potrebné:

– pred migráciou, t.j. jednorázovo a

- následne pri/ po migrácii - t.j. bude zavedené ich priebežné čistenie – automatizovane (logickými, sémantickými kontrolami, porovnávaním a pod) s možnosťou ich ad-hoc manuálneho dočistenia (len malé objemy, skôr výnimky než čistôt údajov, ktoré neboli zachytené automatizovaným čistením).

Žiadateľ v súčasnosti žiadny efektívny nástroj na automatizované čistenie vo vlastníctve neeviduje a konkrétny nástroj pre túto aktivitu nepreferuje, príp. touto štúdiou nepredpisuje.

Cieľom projektu je v oblasti kvality dát zvýšiť i kvalitu publikovaných údajov štátnej správy tým, že publikované datasety v počte 6 budú dosahovať minimálnu úroveň kvality 3.

Riziká

Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.

Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)

Vid tabuľka 2 Riziká projektu: RM_1 a RM_2

Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.2. Popis aktuálneho stavu

3.2.1. Legislatíva

Tabuľka 4 Legislatíva – aktuálny stav

Súhrnný popis	
Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)	
Súčasný stav relevantný pre tento projekt je rámcovo vymedzený	
<ul style="list-style-type: none">• zákonom č. 189/2015 Z. z. o kultúrno-osvetovej činnosti, kde je NOC kultúrno-osvetovým zariadením s celoslovenskou pôsobnosťou so všeobecným zameraním,• uznesením vlády č. 346/2017 z 24.7.2017 - ad povinnosť vytvoriť rolu „ dátového kurátora“,• GDPR - Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov	
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.	
Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)	
Povinnosť pre NOC stanovenú zákonom č. 189/2015 Z. z. a zároveň nové obmedzenia zo Zákona č. 18/2018 Z. z. (GDPR) je potrebné analyzovať. Je pravdepodobné, že z analýzy vyplynie potreba navrhnuť a uplatniť legislatívnu úpravu (dtto je spomenuté aj v kapitole ad budúci stav).	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)	
Vid tabuľka 2 Riziká projektu: RA_LA1	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.2.2. Architektúra

3.2.2.1. Biznis architektúra

Tabuľka 5 Biznis architektúra - aktuálny stav

Súhrnný popis
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>V momentálnom stave je NOC povinná ročne sprostredkovať pre MK a ŠÚ štatistické dáta o počte udalostí, účinkujúcich / vystavovaných (slovenských i zahraničných, vrátane veku), návštevníkov / divákov (platiacich i neplatiacich). Tieto dáta sú rozdelené nasledovne:</p> <ol style="list-style-type: none">Kategoricky<ul style="list-style-type: none">Súťaže, prehliadky a festivaly<ul style="list-style-type: none">Súťaže a prehliadky<ul style="list-style-type: none">Folklor a folklorizmus, divadlo, fotografia, film a videotvorba, výtvarné umenie, zborový spev, hudba (populárna, inštrumentálna a dychová), umelecký prednes, literárna tvorba, viacžánrové, iná záujmová umelecká činnosťFestivaly<ul style="list-style-type: none">Folklor a folklorizmus, neprofesionálne divadlo, iná záujmová umelecká činnosťGeograficky<ul style="list-style-type: none">Miestne, regionálne, krajské, celoštátne, medzinárodné <p>NOC má zodpovednosť / povinnosť mať zoznam jednotlivcov a kolektívov uložený v databáze alebo na úložisku, sprístupnený verejnosti.</p> <p>Súčasný stav neobsahuje žiaden IS vhodný pre agregáciu a manažment akýchkoľvek dát NOC, adekvátny k ich dopytu (Open Data aj dáta dopytované MK, ŠÚ a MŠVVaŠ). Zamestnanci disponujú maximálne zdieľaným úložiskom, ktorého využívanie nie je povinné. NOC a jednotlivé inštalácie (KOS, ROS) nedisponujú žiadnou databázou, ako úložisko dát sa používa buď zdieľané úložisko, alebo pevné disky firemných zariadení jednotlivých inštalácií, príp. fyzická forma dokumentov. Všetky spomínané spôsoby uchovania dát nemajú žiadnu striktnu dodržiavanú formu ani formát. Navyše musia účastníci súťaží periodicky (každoročne) vyplňať štatistické dáta o sebe, bez ohľadu na to, či sa od predošlých záznamov zmenili alebo nie.</p> <p>Súčasný stav teda disponuje nasledujúcimi problémami:</p> <ul style="list-style-type: none">Zbytočnou finančnou záťažou skrz spotrebu papiera a iných administratívnych prostriedkovZdlhavým a chybným ručným vyplňaním prihlášok vo viacerých formách<ul style="list-style-type: none">Fyzická / digitálna forma priamo účastníkomFyzická / digitálna za pomoci zamestnanca NOC / KOS / ROSAbsenciou validácie dátInkonzistenciou dát<ul style="list-style-type: none">Neunifikovaná formaNeunifikovaný formát (MS Word, MS Excel, Fyzická forma atď.)Nekompletnosťou dátDuplicitou dátNeprehľadnosťou dát(Dočasná) neprístupnosťou dát<ul style="list-style-type: none">Napr. zamestnanec NOC nemá prístup k lokálne uloženým dokumentom zamestnanca KOS / ROSNeunifikovanou metodikou narábania s dátami <p>Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Product viewpoint“, „Business Process Viewpoint“</p>

Ďalšie informácie

(Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)

Vzorka momentálne zbieraného minima dát o účastníkoch súťaží:

- Jednotlivec
 - Meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, telefón, e-mail, údaj o členstve v kolektíve, dátum začiatku a konca tvorby, údaje o tvorbe, kategórie a subkategórie umeleckej činnosti
 - V prípade ak ide o dieťa - dáta o zákonnom zástupcovi
 - Meno, priezvisko, dátum narodenia, telefón, e-mail
- Kolektív
 - Názov kolektívu, zriaďovateľ, adresa, meno vedúceho, telefón, e-mail, web, IČO, dátum začiatku a konca tvorby, údaje o tvorbe, kategórie a subkategórie umeleckej činnosti

Zoznam súťaží, disponujúcich špecifickou formou dát:

- Divadelné
 - Zlatá priadka, Divadlo a deti, FEDIM, Belopotockého Mikuláš, Hviezdoslavov Kubín - kolektívy
- Hudobné
 - Strunobranie, Mládež spieva, Viva il canto, FestMlaDych, Lednické Rovne, Divertimento musicale
- Folklorne
 - Nositelia tradícií, Pod Likavským hradom, Tancuj tancuj, Vidiečanova Habovka - kolektívy
- Výtvarné
 - Výtvarné spektrum, AMFO
- Špecifické
 - Hviezdoslavov Kubín - recitátori, Cineama, Šaffova ostroha, Vidiečanova Habovka - jednotlivci, Literárny Zvolen

Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)	
Vid tabulka 2 Riziká projektu: RA_BA1 - RA_BA7	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.2.2.2. Architektúra informačných systémov

Tabuľka 6 Architektúra informačných systémov - aktuálny stav

Súhrnný popis	
Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy) Ako bolo spomenuté vyššie, v sekcii 2.2.2.1., súčasný stav nezahŕňa žiaden unifikovaný a vhodný IS vhodný pre agregáciu alebo manažment dát NOC. NOC taktiež nevyužíva v danej oblasti možnosti vládneho cloudu*/ cloudu MK. (pozn. *zmluva v danej veci medzi MK a MV je podpísaná a platná).	
Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Application Usage Viewpoint“, „Application Co-operation Viewpoint“	
Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov) Vid tabuľka 2 Riziká projektu: RA_LA1	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.2.2.3. Technologická architektúra

Tabuľka 7 Technologická architektúra - aktuálny stav

Súhrnný popis	
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Ako bolo spomenuté vyššie, v sekcii 2.2.2.1., súčasný stav nezahŕňa žiaden unifikovaný a vhodný IS vhodný pre agregáciu alebo manažment dát NOC.</p> <p>NOC taktiež nevyužíva v danej oblasti možnosti vládneho cloudu / cloudu MK, napriek už podpísanej zmluvy k danej veci.</p> <p>NOC a jej inštalácie využívajú nasledovné technológie, licencie a prostriedky k agregácii a manažmentu dát:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zdieľané úložisko<ul style="list-style-type: none">• 1 file server ARES, Windows Server 2008 R2 Standard SP1, 500 GB, z čoho 61 GB sú údaje NOC• KOS a ROS údaje na úložisko neukladajú• MS Office• Iné SW Editory• Manuálne vyplňané formuláre v digitálnej i fyzickej forme <p>Súčasný počet - pre projekt relevantných - užívateľov NOC a jej inšancií: cca 400.</p>	
Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Infrastructure Usage Viewpoint“, „Infrastructure Viewpoint“	
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
<p>Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)</p> <p>Vid tabuľka 2 Riziká projektu:</p> <ul style="list-style-type: none">• RA_TA1_Inkonzistentnosť vo forme a formáte dát• RA_TA2_Inkonzistentnosť v metodike narábania s dátami• RA_TA3_Nepriístupnosť ku všetkým dátam	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.2.2.4. Bezpečnostná architektúra

Tabuľka 8 Bezpečnostná architektúra - aktuálny stav

Súhrnný popis	
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>NOC disponuje jedným file serverom ARES (IP 10.201.19.9), ktorý obsahuje všetky údaje užívateľov, adresáre a profily. Skupiny užívateľov servera sú rozdelené na základe privilégií.</p> <p>Zabezpečenie pri prihlasovaní pozostáva iba z kombinácie loginu a hesla, uložené a overované v active directory.</p> <p>Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram.</p> <p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
<p>Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)</p> <p>Vid tabuľka 2 Riziká projektu: RA_BZA1</p>	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.2.3. Prevádzka

Tabuľka 9 Prevádzka - aktuálny stav

Súhrnný popis	
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Momentálne má NOC v prevádzke 1 file server ARES (IP 10.201.19.9), na ktorom sú uložené všetky dáta užívateľov, adresáre a profily. Z celkovej veľkosti disku 500 GB je využitých cca. 480 GB, z čoho ku dňu 04.12.2018 tvoria údaje NOC 61 GB.</p> <p>KOS a ROS svoje údaje na úložisku nemajú.</p> <p>NOC využíva v súčasnosti dva fyzické servery, ktoré slúžia ako virtualizačné riešenie postavené na VMWare. Dva virtuálne servery (Ares - 10.201.19.1 a Hades - 10.201.19.4) plnia služby doménových radičov, súborového servera, DHCP, DNS a WSUS (v súčasnom stave sa nepoužíva). Verzia serverových operačných systémov je Server 2008 R2. Používatelia využívajú roamingové profily a logon skripty na mapovanie adresárov. Tieto dáta sa ukladajú na súborovom serveri „Ares“, ktorý má pripojené NAS zariadenie na ukladanie profilov a používateľských dát. V serverovni sa nachádzajú aj ďalšie fyzické servery s operačnými systémami na báze Linuxu, ktoré slúžia ako firewall a proxy server pre potreby NOC a ako samostatné projekty Digitálneho archívu CAIR (SLOVAKIANA).</p> <p>Mailové servery sú outsorcované vo firme SOITRON, infraštruktúru (vrátane routrov, switchov a firewallu) zabezpečuje firma SWAN.</p>	
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.	
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Vid tabuľka 2 Riziká projektu: RA_PA1</p>	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.3. Alternatívne riešenia

3.3.1. Alternatíva A – Integrácia pomocou cloudu MK SR

Súhrnný popis
Úvodné informácie (Max. 800 znakov) V zmysle odporúčania UPPVII - pre využitie vládneho cloudu - aj napriek neexistujúcej skúsenosti s využívaním služieb vládneho cloudu zamestnancami NOC - projekt naďalej popisuje alternatívu vládneho cloudu s tým, že bude v prípade núdze mitigovať možné riziká (napr. nedostupnosť, príp. iné dnes neznáme riziká na strane vládneho cloudu) možnosťou kedykoľvek v čase realizácie projektu, t.j. pred spustením riešenia do prevádzky, presmerovať cez riešenie na dnes dostupnom, riešiteľmi známom a t.č. funkčnom cloude MK.
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.
Ďalšie informácie (Max. 800 znakov)
Dôvod zamietnutia, alebo výberu riešenia (Max. 400 znakov)

Popis budúceho stavu

3.3.2. Legislatíva

Tabuľka 10 Legislatíva - budúci stav

Súhrnný popis	
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Z dôvodu nesúladu Zákona č. 189/2015 Z. z. o kultúrno-osvetovej činnosti a Zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov bude potrebné analyzovať a pripraviť legislatívne úpravy pre publikovanie/ referencovanie Zoznamu jednotlivcov a kolektívov vo forme referenčných údajov kľúčové ho zoznamu prípadne registra jednotlivcov a kolektívov.</p> <p>Pre účely nasadenia Zoznamu súťaží vo forme referenčných údajov kľúčového zoznamu, prípadne registra, bude potrebné analyzovať a pripraviť legislatívne úpravy.</p> <p>Pre publikované objekty evidencie sa nepredpokladá ich využívanie na právne účely a nie sú t.č. zaradené v zozname prioritných datasetov pre publikovanie vo forme otvorených údajov (príloha č. 21 Výzvy).</p> <p>Bude potrebná úprava interných procesov pre možnosti využívania referenčných údajov – overovaním eID pri registrácii občana – tj pre implementácia princípu „jedenkrát a dost“. Údaje ktoré budú vyhlásené ako referenčné (v zmysle bodu A5) budú následne využité podľa princípu „jedenkrát a dost“. NOC a jeho inštalácie tieto podmienky zabezpečia úpravou svojich interných procesov, postupov a smerníc ako aj zavedením a nastavením informačného systému.</p> <p>Môžu byť aktualizované aj popisy práce vybraných pracovných pozícií NOC, KOS a ROS.</p>	
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.	
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>	
Kritéria kvality	Spresnenie kritérií kvality: Odkazy na relevantné identifikátory kritérií kvality v prílohe Kritéria kvality.
Stručná charakteristika požadovanej kvality (Max. 400 znakov)	
Riziká	Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.
Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)	
Vid tabuľka 2 Riziká projektu: RL_TB1 – RL_TB3	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.3.3. Architektúra

3.3.3.1. Biznis architektúra

Tabuľka 11 Biznis architektúra – budúci stav

Súhrnný popis
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Navrhovaný IS, ako unifikovaná platforma pre všetky súťaže organizované NOC, ktorý svojmu rezortu prinesie úspory času a iných nákladov, má splňať viacero primárnych funkcií:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Optimalizovať všetky procesy týkajúce sa referenčných údajov (zozbieraných retrospektívne i v budúcnosti), dopytovaných MK SR, MŠVVaŠ SR a ŠÚ SR tak, aby boli splnené všetky atribúty spomenuté nižšie v b. 7 a 82. Optimalizovať všetky procesy týkajúce sa Open Data (zozbieraných retrospektívne i v budúcnosti), ktorých agregácia, manažment a publikácia vyplývajú zo zákona ako povinnosť NOC tak, aby boli splnené všetky atribúty spomenuté nižšie v b. 7 a 83. Zaviesť optimalizované procesy tak, aby umožnili v budúcnosti nadviazať na oblasť "Moje dáta"4. Vytvoriť optimálne a škálovateľné prostredie pre integráciu historických dát a zároveň autonómne fungovať nezávisle od nich5. Riadiť sa princípom „jedenkrát a dosť“ pre maximum možných dát a interakcií6. Zefektívniť, sprehľadniť a transparentniť workflow všetkých administratívnych pracovníkov NOC, KOS a ROS (ďalej len inštancie) pracujúcich s doménou, pre ktorú je IS relevantný<ol style="list-style-type: none">a. Rozvrhnutie právomocí podľa adminskej roleb. Prispôsobiteľné CRUD operácie pre periodicky generované súťaže IS<ol style="list-style-type: none">i. Vráťane plne konfigurovateľných protokolov, prihlášok a hodnotiacich správii. Minimalizácia ľudskej práce a teda aj faktoru možnosti ľudskej chyby, skrz automatizované vyplňanie dát IS do maximálnej možnej a relevantnej miery7. Zabezpečiť kvalitatívne atribúty dát<ol style="list-style-type: none">a. Validácia, konzistentnosť, kompletnosť, transparentnosť, zamedzenie duplicity8. Zabezpečiť kvalitu dát na úrovni 3-5 hviezdčiek9. Uľahčiť a spohodniť používateľom možnosť interakcie s NOC a jej inštanciami<ol style="list-style-type: none">a. Prihlasovanie sa na súťaže<ol style="list-style-type: none">i. Unifikovaná forma, pevne stanovená vytvorenými adminmi NOCii. Automatické vyplňanie prihlášky IS z dát poskytnutých používateľom do maximálnej možnej mieryb. Periodické vyplňanie štatistických údajov<ol style="list-style-type: none">i. Plne automatizované IS z dát poskytnutých používateľomc. Porotcovská činnosť<ol style="list-style-type: none">i. Akceptovanie roly porotcuii. Vyplňanie hodnotiacej správy porotcu a schvaľovanie protokolu o víťazochd. Automatický notifikačný systém (real-time aj časované notifikácie)<ol style="list-style-type: none">i. Integrovaný v rozhraní pre registrovaného užívateľaii. Integrovaný ako Back-end služba pre užívateľa (e-mailom)
Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Product viewpoint“, „Business Process Viewpoint“

Ďalšie informácie

(Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)

Kritéria kvality

Spresnenie kritérií kvality: Odkazy na relevantné identifikátory kritérií kvality v prílohe Kritéria kvality.

Stručná charakteristika požadovanej kvality (Max. 400 znakov)

- Kvalita dát
 - Validácia dát
 - Konzistentnosť dát
 - Kompletnosť dát
 - Transparentnosť dát
 - Zamedzenie duplicity dát
- Kvantita dát
- Prístupnosť dát
- Efektivita IS
 - Rýchle, intuitívne a jednoduché používanie
 - Stabilita a dostupnosť služieb

Riziká

Spresnenie identifikovaných rizík: Odkazy na relevantné identifikátory rizík v prílohe Riziká.

Stručná charakteristika identifikovaných rizík (Max. 400 znakov)

Vid tabulka 2 Riziká projektu:

- RBA_TB1 – RBA_TB3

Prílohy

Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení

Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.

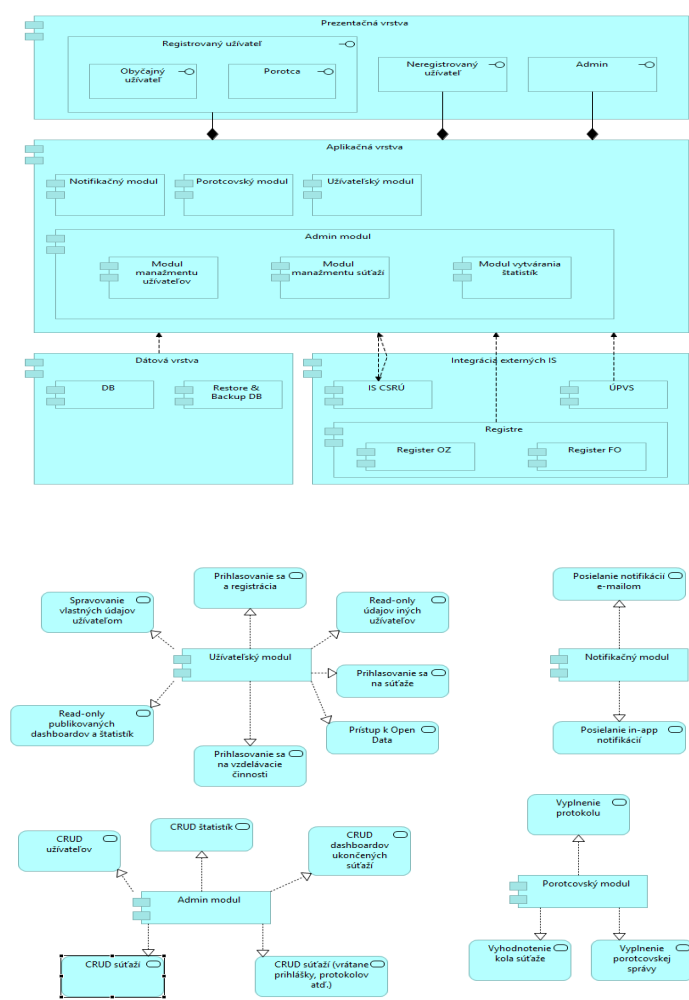
Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.3.3.2. Architektúra informačných systémov

Tabuľka 12 Architektúra informačných systémov - budúci stav

Súhrnný popis
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Ad konzumované údaje:</p> <p>S cieľom využitia referenčných údajov prostredníctvom CSRÚ je predpokladaná integrácia pre konzumáciu údajov občanmi z RFO a keď bude v tom čase dostupný, aj z registra občianskych združení.</p> <p>Ad poskytované údaje:</p> <p>S cieľom poskytovania referenčných údajov z registra súťaží a prostredníctvom CSRÚ je predpokladaná integrácia pre poskytovanie údajov občanom a orgánom verejnej moci.</p>

Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Application Usage Viewpoint”, „Application Co-operation Viewpoint”



Ďalšie informácie
(Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)

Vid' tabuľka 2 Riziká projektu: RAI_TB1 – RAI_TB2

Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.3.3.3. Technologická architektúra

Tabuľka 13 Technologická architektúra - budúci stav

Súhrnný popis																									
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Okrem využívania služieb IaaS a PaaS platformy na prevádzku sa ráta aj s využívaním nasledovných služieb, resp. komponentov:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zálohovanie,• DNS, NTP a SMTP služby,• Logovanie a SIEM,• Vyrovnávacia pamäť. <p>Pre PaaS bude štruktúra Tierov zvolená približne takto:</p> <table><tr><th>Názov Tieru</th><th>Druhy využitia</th><th>Využitie v %</th></tr><tr><td>Tier 1</td><td>OS a kritické DB</td><td>10%</td></tr><tr><td>Tier 2</td><td>DB</td><td>35%</td></tr><tr><td>Tier 3</td><td>Restore & Backup</td><td>55%</td></tr></table> <p>V prípade testovného prostredia je rozdelenie Tierov nasledovné:</p> <table><tr><th>Názov Tieru</th><th>Druhy využitia</th><th>Využitie v %</th></tr><tr><td>Tier 1</td><td>-</td><td>-</td></tr><tr><td>Tier 2</td><td>DB</td><td>25%</td></tr><tr><td>Tier 3</td><td>Restore & Backup</td><td>75%</td></tr></table>		Názov Tieru	Druhy využitia	Využitie v %	Tier 1	OS a kritické DB	10%	Tier 2	DB	35%	Tier 3	Restore & Backup	55%	Názov Tieru	Druhy využitia	Využitie v %	Tier 1	-	-	Tier 2	DB	25%	Tier 3	Restore & Backup	75%
Názov Tieru	Druhy využitia	Využitie v %																							
Tier 1	OS a kritické DB	10%																							
Tier 2	DB	35%																							
Tier 3	Restore & Backup	55%																							
Názov Tieru	Druhy využitia	Využitie v %																							
Tier 1	-	-																							
Tier 2	DB	25%																							
Tier 3	Restore & Backup	75%																							
<p>Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Infrastructure Usage Viewpoint“, „Infrastructure Viewpoint“</p>																									
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>																									
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení																								
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.																								

3.3.3.4. Implementácia a migrácia

Tabuľka 14 Implementácia a migrácia

Súhrnný popis	
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Implementácia bude realizovaná v dvoch fázach po moduloch (viď obr harmonogramu projektu nižšie). Development IS musí rešpektovať rozdelenie, implementáciu a dodanie funkcionalít podľa ich časovej potreby na:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Prvotné - kľúčové pre používanie pri spustení systému<ol style="list-style-type: none">a. Registrácia užívateľov (žiadateľ uvíta spustiť registráciu v januári 2020, kedy začína ďalšia sezóna súťaží)b. Všetky procesy spojené s vytváraním a riadnou prevádzkou súťažíc. Všetky procesy spojené s porotcovskou činnosťou2. Nadstavbové, potrebné až s časovým odstupom<ol style="list-style-type: none">a. Vytváranie štatistík pre adminov, MK a iné štátne inštitúcie nad už ukončenými súťažami (nové aj staršie súťaže)b. Vytváranie verejných dashboardov pre už ukončené súťažec. Vzdelávacie systém a podujatia <p>Pri implementácii systému sa berie do úvahy aj možnosť pilotnej prevádzky, počas ktorej je využívanie systému umožnené, avšak nie bezpodmienečne nutné.</p> <p>Priestor pre sumárny obrázok: ArchiMate štandardný viewpoint – „Implementation and Migration Viewpoint“</p>	
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Implementácia bude realizovaná v štyroch fázach, ktoré sa čiastočne prekrývajú - viď obr. harmonogramu projektu nižšie:</p>	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.3.3.5. Bezpečnostná architektúra

Tabuľka 15 Bezpečnostná architektúra - budúci stav

Súhrnný popis	
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Zhotoviteľ IS je povinný zohľadniť možnosti cieľového cloudového prostredia a všetky bezpečnostné štandardy ním stanovené, dodržiavať best-practice bezpečnostné praktiky a podmienky, vyplývajúce z IT analýzy, predchádzajúcej vývoju IS.</p> <p>Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram.</p>	
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p>	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.3.4. Prevádzka

Tabuľka 16 Prevádzka - budúci stav

Súhrnný popis	
<p>Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Ráta sa s tým, že na projekt sa nadviaže servisnou zmluvou, ktorej rozsah bude vyhodnotený na základe aktuálnych disponibilných kapacít IT personálu.</p> <p>V rámci NOC bude minimálne 1 interný zamestnanec poverený rolou superusera IS, so všetkými oprávneniami a zodpovednosťou.</p> <p>Taktiež v rámci NOC, KOS a ROS budú rozdelené viaceré správcovské role a zodpovednosti, s patričnými oprávneniami.</p> <p>Všetci správcovia budú disponovať možnosťami zabezpečeného prihlásenia do systému podľa podmienok vyplývajúcich z 2.4.2.5.</p> <p>Výstupom projektu sú taktiež školenia a základná prevádzková dokumentácia.</p> <p>Očakávaná dostupnosť služieb IS je 24/7.</p> <p>Taktiež sa očakáva potreba archivácie údajov a ich príp. obnova.</p> <p>Iné plánované aktivity a závislosti, ktoré nie sú obsahom tohto projektu, ale môžu byť relevantné pre fázy plánovania a realizácie projektu:</p> <ul style="list-style-type: none">• presun active directory do vládneho cloudu v r. 2019 (MK SR, odbor prevádzky a infraštruktúry).• čistenie historických dát (viac ako 5 rokov starých) a ich prenos do cloudu <p>Do úvahy treba vziať nasledovné riziká:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nebude možné efektívne nastaviť procesy agendy NOC, nepodarí sa presadiť dostatočnú unifikáciu procesov s reálnym dopadom na efektivitu a inovačný potenciál• Služby nebudú poskytované v dostatočnej kvalite (vyskytne sa veľké množstvo chýb, dlhé doby odozvy a podobne)• Organizačné zabezpečenie podpory nedokáže včas vybudovať štruktúru s dostatočnými skúsenosťami a kvalifikáciou• Strata podpory systému zo strany dodávateľa	
Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.	
<p>Ďalšie informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)</p> <p>Vid tabuľka 2 Riziká projektu: RP_TB_1 - RP_TB_5</p>	
Prílohy	Diagramy, modely, obrázky v plnom rozlíšení
Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.	Odkazy na relevantné súbory. Prílohy obsahujú informácie vo forme modelov.

3.3.5. Ekonomická analýza

Tabuľka 17 Ekonomická analýza - budúci stav

Súhrnný popis			
Úvodné informácie (Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)			
Celkové náklady na budúce riešenie sú uvedené v prílohe "TCO_manazment_udajov_NOC" a činia 773 628 Eur (viď súčet položiek Aplikácie - sumár obstaranie vo výške 718 428 eur + Riadenie projektu vo výške 55 200 Eur).			
Pri TCO sa ráta s tým, že služby vládneho cloudu sú poskytované bez poplatkov.			
Pri predbežnej kalkulácii úspor zo zavedenia systému sa predpokladajú tieto predmety úspory:			
<div>- administratívne prostriedky (papier, tonery),</div> <div>- úspory na poštovnom a prepravnom ako aj</div> <div>- časové úspory.</div>			
Rozdiel	Spolu	t1	t2
SW produkty - sumár obstaranie	0	0	0
SW produkty - sumár prevádzka	0	0	0
Aplikácie - sumár obstaranie	718 428	340 000	378 428
Aplikácie - sumár prevádzka	495 000	0	15 000
SW a Aplikácie - výstupné náklady	0	0	0
HW (aj systémový SW) sumár obstaranie	0	0	0
HW (aj systémový SW) sumár prevádzka	0	0	0
Riadenie projektu	55 200	25 600	29 600
Spolu	1 239 028	365 600	393 428
Žiadateľ sa v rámci prípravy rozpočtu projektu riadil prílohou č 14 – ad maximálne jednotkové náklady definované pre jednotlivé výstupy projektu - nasledovne:			

A1: Analýza dát inštitúcie verejnej správy: Náklady <= Počet objektov evidencie2 * 2,500 EUR, maximálne 50,000 EUR;	Počet objektov evidencie	spolu náklady v tis Eur
	5	12,5
A2: Zavedenie systematického manažmentu údajov: Náklady <= Počet informačných systémov * 100,000 EUR + Počet podriadených inštitúcií * 75,000 EUR;	Počet informačných systémov	
	1	100
A3: Čistenie údajov a dosiahnutie požadovanej kvality dát: Náklady <= 50% celkového rozpočtu, pričom výpočet bude postavený na počte objektov evidencie, príslušnom počte záznamov a predpokladaných jednotkových nákladoch procesu čistenia údajov;	80	80
	Počet integračných väzieb	
A4: Realizácia dátovej integrácie na centrálnu platformu: Náklady <= Počet integračných väzieb poskytovaných údajov * 15,000 EUR;	4	60
		0
A5: Vyhlásenie referenčných údajov: Náklady <= Počet objektov evidencie * 5,000 EUR;	Počet objektov evidencie	
	5	25
A6: Využitie konzumovaných údajov: Náklady <= Počet konzumovaných objektov evidencie * 15,000 EUR;	Počet konzumovaných objektov evidencie	
	5	75
A7: Publikovanie otvorených údajov: Náklady <= Počet publikovaných objektov evidencie * 10,000 EUR;	Počet publikovaných objektov evidencie	
	5	50
A8: Zavedenie manažmentu osobných údajov a poskytnutie údajov pre službu „moje dáta“: Náklady <= Počet sprístupnených objektov evidencie * 15,000 EUR;	Počet sprístupnených objektov evidencie	
	0	0
A9: Zavedenie registra alebo evidencie: Náklady <= Počet registrov * 500,000 EUR;	Počet registrov	
	1	400
A10: Interná integrácia a konsolidácia údajov: Náklady <= Počet informačných systémov * 250,000 EUR.	0	
SPOLU		790

Priestor pre sumárny obrázok / graf / diagram, nepovinná informácia.

Ďalšie informácie
(Max. 1600 znakov, pre detailný popis je potrebné využiť prílohy)

Prílohy

Zoznam príloh. Prílohy obsahujú informácie v štruktúrovanej forme.

TCO_manazment_udajov_NOC.xls

Tabulka_konzumovanych_a_poskytovanych_udajov_NOC.xls