

**Kontrakt č. MK – 4859/2017-341/17186
na rok 2018
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a Národným osvetovým centrom**

**Článok I.
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov

Sídlo: Nám. SNP 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Národné osvetové centrum**
Sídlo: Námestie SNP 12, 812 34 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Jaroslav Mendel, generálny riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK63 8180 0000 0070 0006 9325
IČO: 00164615

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu týchto činností:
 - a) Kultúrno-osvetová činnosť,
 - b) Poskytovanie metodicko-odborných, poradenských, konzultačných a vzdelávacích činností,
 - c) Edičná a vydavateľská činnosť,
 - d) Výskumná činnosť a štatistika kultúry,
 - e) Vzťahy s verejnosťou a zahraničná spolupráca,
 - f) Európsky kontaktný bod,
 - g) Multikultúrne centrum NOC – V-klub,
 - h) Udržateľnosť projektov v rámci OPIS PO2,
 - i) Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť),

- j) Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.
2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledujúce ciele a ich ukazovatele:
- a) Kultúrno-osvetová činnosť – výkon základných odborných činností v zmysle zákona č. 189/2015 Z. z. o kultúrno-osvetovej činnosti – v oblasti starostlivosti o záujmovú umeleckú činnosť (ďalej len „ZUČ“), neprofesionálnu umeleckú tvorbu a nehmotné kultúrne dedičstvo – metodická, prezentačná, dokumentačná, edičná činnosť
- vyhlásiť, odborne zabezpečiť a spolupracovať pri príprave 14 celoštátnych postupových súťaží a prehliadok v oblasti ZUČ;
 - zabezpečiť prípravu a realizáciu 2 celoštátnych festivalov (Folklórny festival Východná a Scénická žatva);
 - odborne zabezpečiť a spolupracovať pri príprave minimálne 5 nepostupových celoštátnych súťaží (Literárny Zvolen, Hodžov novinový článok, Coloriskeri Luma, Petržalská baretka, A CAPELLA);
 - uskutočniť minimálne 10 pracovných porád s odbornými pracovníkmi kultúrnych inštitúcií a organizácií a s členmi poradných zborov pre jednotlivé umelecké žánre ZUČ;
 - zabezpečiť minimálne 20 vzdelávacích podujatí v rôznych žánroch neprofesionálneho umenia;
 - vytvoriť minimálne 10 videolekcií venovaných vybranému štýlu hry na husliach;
 - spolupracovať s inými inštitúciami pri príprave a realizácii minimálne 5 podujatí v rôznych žánroch ZUČ;
 - vytvoriť minimálne 20 vizuálnych/audiovizuálnych diel/súborných diel na účely dokumentácie činnosti a propagácie NOC;
 - sprístupniť Encyklopédiu scénického folklorizmu s obsahom minimálne 500 zredigovaných hesiel;
 - spolupracovať pri príprave a realizácii Medzinárodného festivalu poézie vo Valašskom Meziříčí;
 - participovať na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať Slovensko na vrcholnej fotografickej súťaži vo Svitavách (Česká republika) a na medzinárodnom festivale FIAP;
 - vytvoriť výber víťazných filmov, ktoré budú reprezentovať Slovensko na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v Českej republike (Český videosalón) a medzinárodnom festivale UNICA.
- b) Poskytovanie metodicko-odborných, poradenských, konzultačných a vzdelávacích činností
- uskutočniť 2 aktivity v oblasti vzdelávania pracovníkov v oblasti kultúry;
 - uskutočniť 2 aktivity v oblasti občianskeho vzdelávania vrátane problematiky ochrany a podpory ľudských práv;
 - uskutočniť 1 akreditovaný dištančný program so zameraním na vzdelávanie pracovníkov v oblasti kultúry (napr. Animácia kultúrnych aktivít, Kultúrny turizmus);
 - zabezpečiť akreditáciu minimálneho 1 vzdelávacieho kurzu v oblasti umeleckého vzdelávania;
 - uskutočniť minimálne 1 vzdelávaciu aktivitu v oblasti umeleckého vzdelávania;
 - uskutočniť minimálne 1 vzdelávacieho kurzu v oblasti celoživotného vzdelávania v kultúre;
 - pripraviť a realizovať minimálne 2 vzdelávacie aktivity pre zamestnancov rezortu kultúry;
 - uskutočniť minimálne 7 vzdelávacích aktivít v oblasti prevencie sociálnopatologických javov (aktivity budú zamerané na široké spektrum prijímateľov – pracovníci v oblasti sociálnej prevencie, zamestnanci rezortu kultúry, kultúrno-osvetoví pracovníci, deti a mládež, osoby so zdravotným postihnutím a i.);
 - uskutočniť minimálne 2 aktivity v oblasti výchovy a vzdelávania k národným a kresťanským tradíciám;

- realizovať súťaž Slovenská kronika 2018 – 10. ročník celoslovenskej súťaže kroník a monografií miest a obcí Slovenska, samosprávy, organizácií tretieho sektora a súkromných osôb;
 - poskytnúť minimálne 10 metodických a inštruktážnych služieb v oblasti celoživotného vzdelávania;
 - poskytnúť poradenské a konzultantské služby pre minimálne 20 obcí pri spracovávaní miestnych kroník, monografií a iných kultúrnohistorických a informačných materiálov;
 - sprístupniť na prezenčné štúdium odborné materiály spracované v knižnično-informačnom systéme NOC pre pracovníkov kultúry;
 - realizovať minimálne 1 zasadnutie poradného zboru pre vzdelávanie.
- c) Edičná a vydavateľská činnosť
- zabezpečiť prípravu a vydanie 4 čísel časopisu Národná osveta;
 - zabezpečiť prípravu a vydanie 3 čísel odborného časopisu Javisko;
 - zabezpečiť prípravu a vydanie 2 čísel odborného recenzovaného časopisu Sociálna prevencia;
 - zabezpečiť prípravu a vydanie/zverejnenie minimálne 1 edičného titulu (metodická príručka, publikácia) v tlačenej/elektronickej forme z oblasti vzdelávania;
 - zverejniť minimálne 4 metodické príspevky z oblasti ZUČ a vzdelávania v časopise Národná osveta;
 - zabezpečiť minimálne 4 odborné príspevky v odborných časopisoch v oblasti kultúry, vzdelávania a pod.;
 - zabezpečiť funkčné nastavenie webového sídla organizácie www.nocka.sk s jeho ďalšími doménami s prehľadnou štruktúrou a aktualizovaným obsahom.
- d) Výskumná činnosť a štatistika kultúry
- Výskum v oblasti kultúry
- príprava minimálne 1 výskumného projektu pre jednotlivé parciálne oblasti kultúry;
 - vytváranie partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni pre oblasť výskumu kultúry;
 - príprava a realizácia minimálne 1 verejnej prezentácie činnosti a výsledkov výskumu v oblasti kultúry, ich popularizácia a sprístupňovanie odbornej aj laickej verejnosti;
 - plnenie aktuálnych úloh vyplývajúcich zo strategických dokumentov Ministerstva kultúry SR;
 - príprava 2 monografií z oblasti výskumu kultúry;
 - participácia na príprave satelitného účtu kultúry a kreatívneho priemyslu a spolupráca s Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR na jeho tvorbe.
- Štatistika kultúry
- zabezpečenie funkcionality elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR;
 - príprava a zabezpečenie zberu a spracovania údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2017;
 - odovzdanie údajov za rok 2017 Štatistickému úradu SR, vypracovanie správy o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečenie zverejnenia správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR;
 - kontrola metodiky a výstupov štátneho štatistického zisťovania;
 - v spolupráci s odborom informatiky Ministerstva kultúry SR vykonať metodickú revíziu datasetov štátneho štatistického zisťovania za roky 2013 – 2017.
- e) Vzťahy s verejnosťou a zahraničná spolupráca
- zabezpečiť minimálne 5 tlačových výstupov a prezentačných aktivít propagujúcich činnosť NOC;
 - uskutočniť minimálne 5 zahraničných ciest pracovníkov inštitúcie (z toho minimálne 3 cesty pracovníkov z oblasti kultúrno-osvetovej činnosti);

- budovať aktívne partnerstvá a spoluprácu s relevantnými organizáciami v zahraničí;
 - zabezpečiť aktívnu účasť zástupcov organizácie a propagáciu činnosti organizácie na minimálne 2 medzinárodných odborných fórach (konferenciách a pod.) na Slovensku a v zahraničí.
- f) Európsky kontaktný bod (ďalej len „EKB“)
- uskutočniť minimálne 12 informačných alebo vzdelávacích podujatí s viac ako 301 účastníkmi;
 - zabezpečiť účasť a propagáciu výsledkov programu minimálne na 2 medzinárodných stretnutiach;
 - vydať minimálne 12 čísiel newslettera EKB (elektronická forma);
 - zabezpečiť prípravu a vydanie 1 edičného titulu o výsledkoch programu;
 - priebežne poskytovať konzultácie pri vypracovaní projektov a vyplňaní žiadostí o grant;
 - na základe dopytu poskytovať koordinačnú pomoc pri hľadaní zahraničných partnerov pre slovenské projekty;
 - zabezpečiť aktualizáciu obsahu a fungovanie webovej stránky www.europapreobcanov.sk a profilov EKB na sociálnych sieťach;
 - spolupracovať s agentúrou EACEA a Európskou komisiou na skvalitňovaní programu na Slovensku.
- g) Multikultúrne centrum NOC – V- klub
- uskutočniť
- minimálne 110 kultúrnych podujatí,
z toho:
 - minimálne 5 podujatí zameraných na detského diváka;
 - minimálne 10 podujatí zameraných na prezentáciu neprofesionálnej umeleckej tvorby;
 - minimálne 5 vzdelávacích aktivít;
 - minimálne 5 podujatí s medzinárodnou účasťou;
 - minimálne 1 podujatie určené pre osoby patriace k znevýhodneným skupinám obyvateľstva;
 - minimálne 1 podujatie charitatívneho charakteru.
- h) Udržateľnosť projektov v rámci OPIS PO2 – Portál Slovakiana, správa systémov a digitalizácia objektov kultúrneho dedičstva – udržateľnosť národných projektov z OPIS PO2, ktorú sa NOC zaviazalo udržať minimálne počas piatich rokov od ukončenia ich realizácie – projekty: Centrálna aplikačná infraštruktúra a registratúra (CAIR), Harmonizácia informačných systémov (HIS), Digitalizácia a multimedialne prezentačné produkty Národného osvetového centra (DMPP)
- správa a administrácia systému CAIR a aplikácií, zabezpečovanie prevádzkovej údržby a podpory systému;
 - prevádzkovanie portálu Slovakiana, zabezpečovanie národných registrov a ich obsahové napĺňanie, starostlivosť o statický obsah portálu a komunikácia s poskytovateľmi obsahu, skvalitňovanie obsahu;
 - predpokladaný počet digitálnych objektov zavedených do národných registrov: 350 000;
 - účasť na minimálne 2 konferenciách a minimálne 5 školeniach/workshopoch;
 - správa a prevádzkovanie služieb národného agregátora (Europeana, Open Data);
 - koordinácia činnosti pre riešenie oblastí registrov autorít a metodických manuálov;
 - zabezpečenie činnosti Centra pre autorské práva, prevádzkovanie modulu k platnému prístupu k obsahu.

Národný projekt DMPP:

- digitalizácia archívu NOC a jeho sprístupnenie verejnosti v rozsahu, ktorý umožňujú právne predpisy;
- prípravné práce, katalogizácia, manipulácia s objektmi, očistenie objektov, digitálna konverzia, postprocessing, tvorba metadát ku kultúrnym objektom;
- predpokladaný počet zdigitalizovaných objektov v roku 2018 je 360;
- vytvorenie minimálne 1 virtuálnej výstavy zo zdigitalizovaných diel.

Článok III.

Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2018 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 4 432 442,00 € (slovom: štyri milióny štyristotridsaťdväť tisíc štyristoštyridsaťdva).

Príspevok sa rozpisuje na konkrétne činnosti (príloha č. 2 a príloha č. 3).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2018;
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje, že na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c), poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. na účely viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu;
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:

- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2;
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu;
 - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu;
 - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške 310 000,00 €, v prípade ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa;
 - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 12. novembra 2018. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2018 je 20. november 2018;
 - c) najneskôr do 30. novembra 2018 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7;
 - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrными poukazmi;
 - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 najneskôr do 31. januára 2018.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2018 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2018.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2018.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2018 do 31. decembra 2018.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú prílohy č. 1, 2 a 3.

3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

| Bratislava [_19.12.2017](#)

Marek Maďarič
minister kultúry SR

Jaroslav Mendel
štatutárny zástupca organizácie

Prílohy:

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – sumárna tabuľka

Príloha č. 3 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností

Názov organizácie: Národné osvetové centrum
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 1

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ UVEDENÝCH V KONTRAKTE NA ROK 2018

| Názov činnosti | VÝDAVKY SPOLU (v eurách) | FINANČNÉ KRYTIE (v eurách) : | | | | % podiel ŠR BV z celku (stĺpec 2) 6 |
|---|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | Prostriedky zo ŠR 2 | Z tržieb a výnosov 3 | Z iných zdrojov 4 | SPOLU 5 | |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| b | 220 000 | 220 000 | 0 | 0 | 220 000 | 4,96 % |
| Kultúrne - osvetová činnosť | | | | | | |
| Poskytovanie metodicko - odborných poradenských konzultačných, vzdelávacích činností | 19 600 | 19 600 | 0 | 0 | 19 600 | 0,44 % |
| Edičná a vydavateľská činnosť (publikačná a redakčná) | 11 200 | 11 200 | 0 | 0 | 11 200 | 0,25 % |
| Výskumná činnosť a štatistika kultúry | 34 500 | 34 500 | 0 | 0 | 34 500 | 0,78 % |
| Vzťahy s verejnosťou a zahraničná spolupráca | 2 000 | 2 000 | 0 | 0 | 2 000 | 0,05 % |
| Európsky kontaktný bod | 50 000 | 25 000 | 0 | 25 000 | 50 000 | 0,56 % |
| Multikultúrne centrum NOC V-Klub | 12 600 | 12 600 | 0 | 0 | 12 600 | 0,28 % |
| Udržateľnosť projektov v rámci OPIS PO2 – Portál Slovakiana , správa systémov a digitalizácia objektov kultúrneho dedičstva | 2 553 210 | 2 553 210 | 0 | 0 | 2 553 210 | 57,60 % |
| Správa a prevádzka | 1 839 332 | 1 554 332 | 285 000 | 0 | 1 839 332 | 35,07 % |
| | 4 742 442 | 4 432 442 | 285 000 | 25 000 | 4 742 442 | 100,00 % |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|-----------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 1 131 488 | 841 488 | 265 000 | 25 000 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | 376 280 | 376 280 | 0 | 0 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 630 – Tovary a služby | 3 202 074 | 3 187 074 | 15 000 | 0 |
| 640 – Bežné transfery | 32 600 | 27 600 | 5 000 | 0 |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 4 742 442 | 4 432 442 | 285 000 | 25 000 |

Dátum: 20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Kultúrne - osvetová činnosť

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | | | | |
| 630 – Tovary a služby | 220 000 | 220 000 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 220 000 | 220 000 | 0 | |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Poskytovanie metodicko – odborných, poradenských, konzultačných a vzdelávacích činností

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | | | | |
| 630 – Tovary a služby | 19 600 | 19 600 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 19 600 | 19 600 | 0 | |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Edičná a vydavateľská činnosť

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | | | | |
| 630 – Tovary a služby | 11 200 | 11 200 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 11 200 | 11 200 | 0 | |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Výskumná činnosť a štatistika kultúry

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | | | | |
| 630 – Tovary a služby | 34 500 | 34 500 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 34 500 | 34 500 | 0 | |

Dátum: 20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Vzťahy s verejnosťou a zahraničná spolupráca

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | | | | |
| 630 – Tovary a služby | 2 000 | 2 000 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 2 000 | 2 000 | 0 | |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Európsky kontaktný bod

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 29 000 | 4 000 | 0 | 25 000 |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | | | | |
| 630 – Tovary a služby | 21 000 | 21 000 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 50 000 | 25 000 | 0 | 25 000 |

Dátum: 20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Multikultúrne centrum NOC V-klub

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | | | | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | | | | |
| 630 – Tovary a služby | 12 600 | 12 600 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 12 600 | 12 600 | 0 | |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Udržateľnosť projektov v rámci OPIS PO2 – Portál Slovakiana , správa systémov a digitalizácia
objektov kultúrneho dedičstva

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 192 224 | 192 224 | 0 | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | 71 116 | 71 116 | 0 | |
| 630 – Tovary a služby | 2 289 870 | 2 289 870 | 0 | |
| 640 – Bežné transfery | | | | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 2 553 210 | 2 553 210 | 0 | |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201

Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť)

(v eurách)

| Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie | Finančné krytie | | | |
|--|-------------------|----------------------|--------------------|-----------------|
| | Výdavky celkom | Z prostriedkov ŠR | Z tržieb a výnosov | Z iných zdrojov |
| a | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV | 910 264 | 645 264 | 265 000 | |
| 620 – Poistné a príspevok do poisťovní | 305 164 | 305 164 | 0 | |
| 630 – Tovary a služby | 591 304 | 576 304 | 15 000 | |
| 640 – Bežné transfery | 32 600 | 27 600 | 5 000 | |
| Spolu 600 - Bežné výdavky | 1 839 332 | 1 554 332 | 285 000 | |

Dátum:20.11.2017
Vypracovala Ing. Eva Trnovská
Číslo telefónu: 271 207

Dátum: 21.11.2017
Schválil: Ing. Jaroslav Mendel
Číslo telefónu: 271 201



a) Kultúrno-osvetová činnosť

Záujmová umelecká činnosť

Zameranie činnosti:

Aktivity v oblasti záujmovej umeleckej činnosti (ďalej „ZUČ“) patria k ťažiskovým v rámci Národného osvetového centra (ďalej „NOC“). Nadväzujú na činnosť organizácií, kolektívov a jednotlivcov v amatérskej umeleckej tvorbe v oblasti scénického folklorizmu, divadla, umeleckého prednesu, filmu, fotografie, zborového spevu, hudby, výtvarnej tvorby a literatúry.

Cieľové skupiny:

- jednotlivci a kolektívy ZUČ,
- mestské, regionálne, krajské kultúrne a osvetové strediská a iné organizácie aktívne pôsobiace v oblasti ZUČ.

Hlavné ciele:

V súlade so Stratégiou rozvoja kultúry SR na roky 2014 – 2020:

- podporovať aktivity kultúrnych inštitúcií zameraných na výchovu k umeniu, výchovu umením a poznanie hodnôt kultúrneho dedičstva;
- podporovať kultúrnu výchovu a vzdelávanie, špeciálne v oblasti ZUČ;
- podporovať pôvodnú amatérsku umeleckú tvorbu v žánroch ZUČ (neprofesionálne divadelné umenie, literatúra, zborový spev a iné);
- podporovať mobilitu amatérskych umelcov na národnej i medzinárodnej úrovni;
- vytvárať optimálne podmienky na konfrontáciu výsledkov a aktivít kolektívov a jednotlivcov ZUČ v rámci systému postupových a nepostupových súťaží ZUČ.

Spôsob realizácie:

- vyhlásenie, odborná garancia a spolupráca pri realizácii celoštátnych postupových súťaží ZUČ a celoštátnych nepostupových súťaží v oblasti literárnej, výtvarnej a hudobnej tvorby;
- metodická a vzdelávacia činnosť: tvorivé dielne, workshopy, semináre, metodické stretnutia, konzultácie, inštruktáže, rozborové semináre;
- edičná činnosť: metodické listy, odborné články, reedícia edičných titulov, dopĺňanie elektronickej verzie Encyklopédie scénického folklorizmu na Slovensku a sprístupnenie jej demo verzie;
- prezentačná činnosť: celoštátne postupové súťaže a prehliadky, celoštátne nepostupové súťaže, celoštátne festivaly, výstavy ZUČ, prezentácia na webovom sídle NOC a na doménach, ktoré NOC spravuje;
- dokumentačná činnosť a sprístupňovanie: vytváranie adresárov jednotlivých oblastí ZUČ, spracúvanie a sprístupňovanie materiálov ZUČ, postupná revízia audio a videozáznamov ZUČ, dokumentovanie súčasných podôb ZUČ.

Plánované aktivity:

- vyhlásenie, odborná garancia a spolupráca pri realizácii celoštátnych postupových súťaží ZUČ (Šaffova ostroha, Nositelia tradícií, Vidiečanova Habovka, Zlatá priadka, Divadlo a deti, FEDIM, Belopotockého Mikuláš, Hviezdoslavov Kubín, FestMlaDych, Strunobranie, Mládež spieva, AMFO, CINEAMA, Výtvarné spektrum), zabezpečenie rozborových seminárov, vzdelávacích aktivít, vyhodnotenia súťaží;

- príprava a realizácia celoštátneho Folklórneho festivalu Východná 2018 s medzinárodnou účasťou ako aj príprava a realizácia vrcholnej divadelnej prehliadky s medzinárodnou účasťou Scénická žatva;
- spolupráca pri odbornom a organizačnom zabezpečení celoštátnych literárnych súťaží, zabezpečenie rozborových seminárov, vyhodnotenia súťaží (Literárny Zvolen, Hodžov novinový článok), celoštátnej súťaže humornej hudobnej a literárnej tvorby Petržalská baretka, výtvarno-literárnej súťaže Coloriskeri Luma, celoštátnej súťaže zborových zoskupení A CAPPELLA;
- príprava a realizácia celoslovenských metodických stretnutí odborných pracovníkov ZUČ, stretnutí poradných zborov NOC a ďalších pracovných stretnutí významných pre neprofesionálne hnutie v rôznych žánroch umenia;
- príprava a realizácia vzdelávacích podujatí, tvorivých dielní, seminárov a workshopov vo všetkých žánroch neprofesionálneho umenia pre jednotlivcov, kolektívy, vedúcich kolektívov, pedagógov, choreografov, režisérov, dirigentov, študentov a mnohých ďalších. Napríklad tvorivé dielne Muzičky a Malí tanečníci, Primášikovia, Oživené melódie, Inštruktážne školenia pre vedúcich folklórnych kolektívov, Kokavské etnodielenie nielen pre študentov, Letný kurz zbornajstrov, Divadelné inkubátory, FILMWORK, FOTOWORK a ďalšie vzdelávacie aktivity v umeleckom prednese, populárnej, inštrumentálnej hudbe, zborovom speve, divadle, fotografii a pod.;
- spolupráca s ďalšími inštitúciami pri príprave a realizácii podujatí neprofesionálneho umenia (napr. Kremnické gagy, Dni Mateja Hrebendu, Festival Viliama Figuša Bystrého, Akademická Banská Bystrica).

Edičná činnosť:

- vydávanie metodických listov v časopise Národná osveta;
- publikovanie odborných článkov;
- sprístupnenie a doplnenie hesiel do elektronickej verzie Encyklopédie scénického folklorizmu na Slovensku.

Prezentačná činnosť:

- celoštátne postupové a nepostupové súťaže a prehliadky a výstavy ZUČ, prezentácia na webovom sídle NOC.

Medzinárodná spolupráca:

- spolupráca pri príprave a realizácii Medzinárodného festivalu poézie vo Valašskom Meziříčí;
- participácia na tvorbe kolekcie víťazných fotografií, ktoré budú prezentovať SR na vrcholnej fotografickej súťaži v ČR vo Svitavách a na medzinárodnom festivale FIAP;
- vytvorenie výberu víťazných filmov, ktoré budú prezentovať SR na vrcholnej súťaži neprofesionálnej filmovej tvorby v ČR Český videosalón a na medzinárodnom festivale UNICA.

b) Poskytovanie metodicko-odborných, poradenských, konzultačných a vzdelávacích činností

Zameranie činnosti:

Metodická, odborná, poradenská, konzultačná a vzdelávacia činnosť sa bude uskutočňovať v zmysle štátnej kultúrnej politiky, strategických a koncepcných zámerov deklarovaných v Stratégii rozvoja kultúry Slovenskej republiky na roky 2014 – 2020. Obsahovo-tematické zameranie vzdelávacích aktivít, konzultačných a poradenských činností bude reflektovať potreby miestnej a regionálnej kultúry a zároveň reagovať na trendy podporujúce jej rozvoj. Akcent sa bude naďalej klásť na celoživotné vzdelávanie (profesijné a občianske), sociálnu prevenciu, národné a kresťanské tradície a na sprístupňovanie nehmotného kultúrneho dedičstva. Zvyšovanie kvality a profesionalizácie aktivít a výstupov v kultúrno-osvetovej činnosti bude zabezpečené najmä prostredníctvom edukačnej, iníciačnej, prezentačnej, koordinačnej a publikačnej činnosti.

Cieľové skupiny vzdelávania a poradenstva:

- riadiaci a metodickí pracovníci kultúrno-osvetových zariadení (ďalej len „KOZ“);
- zamestnanci rezortu kultúry;
- pracovníci organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR;
- dobrovoľní pracovníci v oblasti miestnej kultúry, pracovníci organizácií tretieho sektora, študenti, pedagógovia, odborná verejnosť.

Hlavné ciele:

- zvýšiť kvalitu a efektívnosť miestnej a regionálnej kultúry prostredníctvom vzdelávacej, metodickej a poradenskej činnosti;
- realizovať ciele programy v oblasti vzdelávania pre pracovníkov kultúry zamerané na doplnenie a rozšírenie vedomostí, zručností a kľúčových kompetencií;
- skvalitniť vzdelávacie aktivity po obsahovej i formálnej stránke, orientovať ich na aktuálne trendy;
- realizovať aktivity v oblasti prevencie sociálnopatologických javov, problematiky ochrany a podpory ľudských práv;
- uskutočňovať aktivity v oblasti národných a kresťanských tradícií;
- usmerňovať aktivity obcí pri spracovávaní miestnych kroník, monografií a iných kultúrno-historických informačných materiálov;
- spracovávať odborné materiály pre potreby knižnično-informačného strediska NOC a jeho prostredníctvom poskytovať služby pre pracovníkov kultúry.

Spôsob realizácie:

Aktivity v oblasti vzdelávacej, metodickej, poradenskej, konzultačnej, analyticko-koncepčnej, edičnej, publikačnej a knižnično-informačnej činnosti (napr. formou akreditovaných vzdelávacích aktivít, neakreditovaných vzdelávacích aktivít, prezentáciou prostredníctvom webových stránok NOC, vydávaním metodických materiálov, formou lektorskej činnosti, účasťou v expertných skupinách, komisiách a účasťou na podujatiach iných subjektov).

Plánované aktivity:

- tréningy zamerané na rozvoj kľúčových kompetencií pracovníka v kultúre;
- odborný seminár a workshop zameraný na oblasť občianskeho vzdelávania (napr. podpora a ochrana ľudských práv, občianskoprávne témy, nové prístupy vo výchove a vzdelávaní k národným tradíciám);
- akreditovaný dištančný program so zameraním na vzdelávanie pracovníkov v kultúre (napr. Animácia kultúrnych aktivít, Kultúrny turizmus);
- vzdelávací program a aktivity v oblasti umeleckého vzdelávania (pre oblasť folklóru);
- vzdelávacia aktivita v oblasti celoživotného vzdelávania (Týždeň celoživotného učenia, téma: Gamifikácia a jej využitie v kultúre – hra ako vzdelávanie a vzdelávanie ako hra);
- workshop zameraný na rozvoj sociálnych zručností pre zamestnancov rezortu kultúry (spolupráca s cirkevným odborom Ministerstva kultúry SR) a v spolupráci s útvarami Ministerstva kultúry SR, v ktorého gescii je agenda znevýhodnených skupín obyvateľstva, pripraviť vzdelávanie v oblasti sprístupňovania kultúrnych práv pre osoby so zdravotným postihnutím;
- edukačné aktivity v oblasti prevencie sociálnopatologických javov na vybrané témy pre deti a mládež, osoby so zdravotným postihnutím a i.;
- pilotný tréning rozvoja odborných a sociálnych zručností pracovníkov sociálnej prevencie KOZ a ďalších inštitúcií vo vybranom regióne Slovenska;
- kultúrne a vzdelávacie aktivity v oblasti národných a kresťanských tradícií (napr. semináre k významným výročiam, osobnostiam v uvedenom období, prezentácia príkladov dobrej praxe a pod.);
- metodické a konzultačné dni zamerané na oblasť vzdelávania, sociálnej prevencie, národných a kresťanských tradícií pre pracovníkov KOZ a vyšších územných celkov;
- Slovenská kronika 2018 – 10. ročník celoslovenskej súťaže kroník a monografií miest a obcí

- Slovenska, samosprávy, organizácií tretieho sektora a súkromných osôb;
- akreditácia kurzov na Ministerstve školstva, vedy a výskumu SR;
 - vydávanie edičných titulov z oblasti vzdelávania;
 - metodické materiály z oblasti vzdelávania, sociálnej prevencie, národných a kresťanských tradícií; vedenia obecných kroník a spracovania monografií obcí a miest;
 - zasadnutie poradného zboru v oblasti vzdelávania;
 - spracovanie odborných materiálov v knižnično-informačnom systéme NOC a ich sprístupnenie na prezenčné pre pracovníkov kultúry;
 - odborné inštruktáže, elektronický newsletter, konzultácie, on-line poradenstvo, aktualizácia informácií na webovom sídle NOC.

c) Edičná a vydavateľská činnosť, webové sídlo organizácie

Národná osвета

Periodikum Národná osвета venované rozvoju miestnej kultúry a ZUČ ako celoštátne printové médium sa v roku 2018 zameria na zverejňovanie metodických materiálov, odborné poradenstvo, mapovanie dôležitých zmien v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, aktuálne témy, prezentáciu príkladov dobrej praxe v oblasti KOČ.

Časopis sa v posledných rokoch vyprofiloval ako odborné periodikum zamerané nielen na oblasť kultúry, ale aj osvetu v oblasti ľudských práv a najnovšie trendy v celoeurópskom prístupe ku kultúre. Cieľom vydávania časopisu je postihnúť všetky oblasti spadajúce pod NOC, ale taktiež prinášanie praktických informácií o prípadných zmenách legislatívy, riešeníach praktických problémov KOZ a o významných podujatiach NOC.

Okrem praktických otázok a teoretických článkov vo forme rubriky „metodické listy“ bude súčasťou Národnej osvetu predstavovanie dôležitých odborných publikácií.

V rámci prezentácie kultúrneho dedičstva je cieľom informovať a predstavovať aj živé kultúrne prejavy neprofesionálnej a tradičnej kultúry.

Javisko

Časopis Javisko je v súčasnosti vyprofilovaný a udržiava si štandardnú úroveň. V roku 2018 Javisko oslávi 50. výročie vydávania. V jubilejnom ročníku prinesie exkurz do uplynulého obdobia svojej existencie, bude sa zameriavať napríklad na pôsobenie časopisu, zhodnotenie jeho prínosu pre divadlo (amatérske i profesionálne) na Slovensku, predstavenie slovenského amatérskeho divadla v kontexte s Európskym rokom kultúrneho dedičstva.

Javisko bude aj v roku 2018 časopisom pre amatérske a nezávislé divadlo, umelecký prednes, ale aj pre umelecké a humanitné školstvo v oblasti divadla a bude plniť informačnú, výchovno-vzdelávaciu a inšpiratívnu funkciu. Časopis je prioritne určený pre divadelníkov, základné umelecké školy, vysoké školy, knižnice, pedagógov, milovníkov divadla a ďalších.

Jednotlivé čísla budú zaznamenávať a reflektovať dianie v neprofesionálnom divadle, so zameraním najmä na podujatia, ktoré sa konajú pod gesciou NOC.

Sociálna prevencia

Odborný recenzovaný časopis Sociálna prevencia sa bude v roku 2018 naďalej venovať aktuálnym témam zameraným na problematiku vybraných sociálnopatologických javov. Svojím obsahom a štruktúrou bude reflektovať strategické dokumenty týkajúce sa napríklad ochrany a podpory ľudských práv, marginalizovaných skupín obyvateľstva, prevencie kriminality a pod. Súčasťou odborného časopisu budú metodické príspevky a konkrétne príklady dobrej praxe v oblasti sociálnej prevencie.

Webové sídlo www.nocka.sk

Prioritne sú na webovom sídle umiestnené informácie o podujatiach v gescii NOC – propozície celoštátnych postupových súťaží a prehliadok ZUČ, informácie o aktivitách v oblasti vzdelávania, aktuálne informácie o podujatiach, povinné informácie. Na rok 2018 je plánované nastavenie nového funkčného systému webového sídla, ktorý zefektívni a sprehľadní prezentáciu organizácie, bude

spĺňať štandardy pre informačné systémy verejnej správy a uľahčí spravovanie a prístup k doménam v správe NOC. V rámci nového systému webového sídla budú sprístupnené aj informácie o dianí v miestnej a regionálnej kultúre v oblasti KOČ, prinesie napríklad prehľad pripravovaných akcií, analytické rozborý súčasného stavu jednotlivých oblastí ZUČ, teoretické príspevky a príklady z praxe.

d) Výskumná činnosť a štatistika kultúry

Výskumná činnosť v oblasti kultúry

Výskumná činnosť vychádza z dokumentu Stratégia výskumu kultúry, ktorú NOC spracovalo a predložilo v roku 2017. Základnými osami činnosti na rok 2018 bude výskum pre potreby kultúrnej politiky a výskum kultúry v spoločnosti. Hlavnými činnosťami sú na základe stratégie zber údajov (empirický výskum) a spracovanie údajov (analýza dostupných údajov, komparácia, publikácia).

Ciele výskumnej činnosti:

- kultúrna politika – výkony kultúrnych inštitúcií, návštevnosť, ekonomické ukazovatele, analýzy na národnej a regionálnej úrovni, medzinárodné porovnania, satelitný účet kultúry, plnenie úloh z akčného plánu k Stratégii rozvoja kultúry na roky 2014 – 2020;
- spoločnosť a kultúra – kultúra a kreativita v spoločnosti, participácia na kultúre, aktívna tvorba kultúry, rozvoj kreativity, vplyv kreativity, vplyvy kultúry na spoločnosť.

Forma činnosti:

- zber kvantitatívnych a kvalitatívnych sociologických údajov;
- analýzy kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov;
- prezentovanie údajov a analýz zrozumiteľnou formou.

Podporná činnosť:

- zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov a zlepšovanie výskumných kapacít, zabezpečenie odbornotechnického zázemia;
- vytváranie partnerstiev na národnej a medzinárodnej úrovni;
- prezentácia výsledkov pre odbornú a laickú verejnosť atraktívnou vizuálnou formou.

Výstupy:

- realizácia výskumných projektov – zber kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov;
- odborné konferencie;
- odborné články;
- výskumné správy;
- monografie;
- webová komunikácia;
- popularizačné podujatia.

Štatistika kultúry

Činnosť v oblasti štatistiky kultúry bude zameraná na zabezpečenie chodu procesu štátneho štatistického zisťovania v oblasti kultúry KULT. Dňom 1. januára 2018 nadobudne účinnosť vyhláška Štatistického úradu SR č. 250/2017, ktorou sa vydáva Program štátnych štatistických zisťovaní na roky 2018 až 2020. Úlohou NOC bude aj dohľadanie na zmeny v štátnom štatistickom zisťovaní, ktoré implikuje vyhláška. Zároveň na základe Memoranda o spolupráci pri realizovaní Projektu „Reforma zberu a spracovania štatistických údajov vo verejnej správe“ (MK-47/2017/M) medzi Ministerstvom kultúry SR a Štatistickým úradom SR podlieha štatistické zisťovanie revízií.

Zabezpečenie štátneho štatistického zisťovania KULT za rok 2017:

- zabezpečenie funkcionality elektronického systému štatistického zisťovania Ministerstva kultúry SR na zisťovanie za rok 2017;

- príprava a zabezpečenie zberu a spracovania údajov štátneho štatistického zisťovania za oblasť kultúry za rok 2017;
- kontrola údajov za rok 2017;
- odovzdanie údajov za rok 2017 Štatistickému úradu SR, vypracovanie správy o výsledkoch štátneho štatistického zisťovania, zabezpečenie zverejnenia správy a výsledkov na webovom sídle Ministerstva kultúry SR.

Kontrola kvality metodiky a výstupov štatistického zisťovania:

- spracovanie analytických výsledkov zo štatistického zisťovania;
- metodická revízia datasetov štatistického zisťovania za rok 2017;
- metodická revízia datasetov štatistického zisťovania za roky 2013 – 2016 v spolupráci s odborom informatiky Ministerstva kultúry SR;
- spolupráca so Štatistickým úradom SR na projekte „Reforma zberu a spracovania štatistických údajov vo verejnej správe.“

Sprístupňovanie údajov verejnosti:

- analýza možností sprístupňovania agregovaných údajov interaktívnou formou;
- príprava formy a technického fungovania elektronického systému na zisťovanie údajov za rok 2018;
- poskytovanie údajov zriaďovateľovi, orgánom samosprávy, inštitúciám v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry SR a ďalším žiadateľom zo Slovenska a zahraničia;
- medzinárodná spolupráca na Agende 2030.

e) Vzťahy s verejnosťou a zahraničná spolupráca

Realizácia marketingových a PR výstupov k významným projektom a aktivitám NOC – komunikácia, prezentácia a propagácia vo vzťahu k odbornej a širokej laickej verejnosti. Nástrojmi komunikácie budú webové sídlo NOC, tlačové výstupy, propagácia činnosti v interných a externých médiách, tlačené a elektronické výstupy, propagačné materiály.

V oblasti zahraničnej spolupráce bude aj v roku 2018 pokračovať spolupráca s partnerskými organizáciami v zahraničí, predovšetkým s NIPOS (Národní informační a poradenské středisko pro kulturu) v Prahe, slovenskými inštitútmi v zahraničí, medzinárodnými profesijnými združeniami vo forme výmeny kolektívov, súborov a jednotlivcov, výstav, porotcov, pozorovateľov. NOC bude zabezpečovať festivaly, súťaže a súťažné prehliadky s medzinárodnou účasťou, aktívne rozvíjať spoluprácu a zastúpenia v medzinárodných projektoch, odborných organizáciách a mimovládnych organizáciách.

f) Európsky kontaktný bod

Zameranie činnosti:

Poslaním Európskeho kontaktného bodu (ďalej „EKB“) je šírenie informácií o programe Európa pre občanov a ďalších európskych iniciatívach na podporu aktívneho európskeho občianstva. EKB bude v roku 2018 naplňovať úlohy spojené s realizáciou programu Európa pre občanov na Slovensku. Aj v roku 2018 bude tvoriť medzičlánok medzi jeho konečnými používateľmi a Európskou komisiou.

Základné úlohy EKB:

- zabezpečovať propagáciu výsledkov programu Európa pre občanov s dôrazom na ich multilaterálny charakter a sprostredkovať širokej verejnosti informácie o programe a jeho dosahy;
- zabezpečiť zapojenie čo najväčšieho počtu možných žiadateľov o grant z programu Európa pre občanov;
- poskytovať informácie potenciálnym žiadateľom o grant z programu Európa pre občanov prostredníctvom:

- odpovedania na konkrétne otázky (telefonicky, e-mailom, osobne),
- vydávania newslettera EKB,
- spravovania webovej stránky www.europapreobcanov.sk a profilov EKB na sociálnych sieťach,
- organizovania informačných dní, seminárov, konferencií na národnej, regionálnej a miestnej úrovni;
- zabezpečovať pomoc slovenským žiadateľom pri hľadaní medzinárodných partnerov;
- zabezpečovať poradenstvo pre žiadateľov;
- vydávať a distribuovať propagačné materiály.

Konkrétne úlohy EKB:

- rozvíjať spoločné aktivity a komunikačné kanály s agentúrami podobného typu (napr. agentúry pre programy Erasmus+ a Kreatívna Európa);
- koordinovať propagáciu programu prostredníctvom organizovania podujatí pre novinárov, relevantné organizácie, a verejnosť a prostredníctvom vydávania a distribúcie propagačných materiálov;
- zabezpečovať spoluprácu s európskymi inštitúciami pôsobiacimi na Slovensku a v zahraničí (Zastúpenie Európskej komisie na Slovensku, kancelária Európskeho parlamentu, informačná sieť Europe Direct a iné);
- spolupracovať s ostatnými európskymi sieťami na Slovensku s cieľom informovať potenciálnych žiadateľov o iných relevantných komunitárnych programoch;
- zúčastňovať sa na podujatiach propagujúcich program;
- poskytovať Agentúre/Komisii kvalitatívne dáta o potenciáli programu Európa pre občanov na Slovensku;
- smerovať aktivity na regióny/lokality s nízkou účasťou resp. úspešnosťou v programe Európa pre občanov;
- získavať ďalších stakeholderov pre program Európa pre občanov a propagovať nových úspešných žiadateľov o grant.

g) Multikultúrne centrum NOC – V-klub

V-klub ako multižánrový kultúrny priestor bude aj v roku 2018 ponúkať širokú škálu podujatí – hudobné produkcie, divadelné predstavenia, literárne večery, tanečné zábavné workshopy – a pripravovať kultúrno-vzdelávacie podujatia.

V súlade s poslaním NOC výraznú časť činnosti budú tvoriť aktivity súvisiace so vzdelávaním a ZUČ s dôrazom na interaktívnu komunikáciu, ako sú cykly prednášok, diskusie, výchovné koncerty a pod.

Dramaturgické zameranie V-klubu:

- prezentovať celoslovenskú ponuku kultúrno-spoločenských klubových aktivít v oblasti neprofesionálneho umenia (hudba, tanec, spev, divadlo, atď.);
- poskytovať priestor na prezentáciu nových aj renomovaných hudobných skupín všetkých hudobných žánrov (džez, pop, folk, rock, flamenco, blues a pod.);
- komorných divadiel, divadiel jedného herca;
- menšinových kultúr a kultúry znevýhodnených skupín obyvateľstva;
- tradičnej ľudovej kultúry (školy ľudového tanca – tanečné domy, folklórne večery);
- alternatívnych foriem umenia;
- poézie a prózy (literárne posedenia, krsty kníh, stretnutia so spisovateľmi, básnikmi – klubové stretnutia milovníkov poézie, krásnej literatúry, literatúry faktu);
- divadelných predstavení, ktoré vzniknú na umeleckých školách;
- stretnutia s režisérmi, scenáristami, dramaturgmi, hercami nielen z oblasti divadla, filmu, ale aj rozhlasu;
- besedy, diskusie, krsty kníh, CD;
- charitatívne podujatia (Vianočný bazár);

- prezentovať výsledky činnosti NOC (v oblasti ZUČ, vzdelávacej, výskumnej, edičnej atď.);
- spolupracovať so zahraničnými kultúrnymi inštitútmi (Francúzsko, Maďarsko, Ukrajina a pod.).

V roku 2018 bude V-klub súčasťou niekoľkých kultúrnych festivalov a prehliadok s medzinárodnou účasťou: Jazzový festival, Mesiac frankofónie, Medzinárodný maratón argentínskeho tanga, Dni literatúry, Noc výskumníkov, Ars Poetica.

h) Udržateľnosť projektov v rámci OPIS PO2 – Portál Slovakiana, správa systémov a digitalizácia objektov kultúrneho dedičstva

Národné projekty Centrálna aplikačná infraštruktúra a registratúra a Harmonizácia informačných systémov

Zameranie činnosti /Hlavné ciele:

Udržateľnosť národných projektov z prioritnej osi 2 Operačného programu Informatizácia spoločnosti (ďalej len „OPIS PO2“): Centrálna aplikačná infraštruktúra a registratúra (ďalej len „CAIR“) a Harmonizácia informačných systémov (ďalej len „HIS“), ktorých výsledky sa NOC zaviazalo udržať počas minimálne 5 rokov od ich ukončenia.

Hlavné aktivity /Plánovaná činnosť

oblasť správy systému CAIR a aplikácií:

- koordinovanie, prevádzkovanie a riadenie systému IKT infraštruktúry Slovakiana v súvislosti s jeho širokými vonkajšími a vnútornými väzbami tak, aby bol schopný dodávať v dohodnutom rozsahu služby pre koncových odberateľov. Riadenie životného cyklu systému vrátane jeho ďalšieho rozvoja;
- administrácia a prevádzkovanie modulov/aplikácií vybudovaných z projektu HIS.

oblasť Národných registrov:

- obsahové napĺňanie národných registrov od existujúcich aj nových partnerov;
- metodické usmerňovanie vo veci obsahového napĺňania a skvalitňovania obsahu, vrátane vzájomného prepájania informácií;
- správa a prevádzkovanie služieb národného agregátora (Europeana, Open Data);
- prevádzkovanie portálu kultúrneho dedičstva Slovenska – Slovakiana a aktualizácia statického obsahu, nových blogov, tagov, komentárov a virtuálnych výstav; prevádzkovanie modulu IRM vybudovaného z HIS;
- prezentačné školenia, prednášky a workshopy pre odbornú aj laickú verejnosť so zameraním na využívanie národných registrov a obohacovaní záznamov;
- nadväzovanie spolupráce pre ďalší rozvoj.

oblasť Centra pre autorské práva:

- maximalizácia podielu sprístupneného zdigitalizovaného obsahu na portáli Slovakiana;
- poradenstvo v oblasti autorských práv a metodické usmerňovanie pamäťových a fondových inštitúcií;
- sprístupnenie obchodne nedostupných diel;
- iniciovanie návrhov legislatívnych zmien;
- prezentácia na konferenciách.

Hlavné úlohy

Hlavné úlohy vychádzajú z udržateľnosti projektu CAIR, ktorý svojimi aktivitami prispieva k napĺňaniu hlavných cieľov Stratégie rozvoja pamäťových a fondových inštitúcií, čím sa stáva kľúčovým projektom v rezorte kultúry.

Konkrétne úlohy

- administrácia udržateľnosti projektov (následné monitorovacie správy, poskytovanie súčinnosti prípadným auditom)

oblasť správy systému CAIR a aplikácií

- zabezpečovanie prevádzkovej údržby a podpory systému Slovakiana, ktorá predstavuje súbor podporných činností nevyhnutných na prevádzku a údržbu technickej infraštruktúry, komunikácia s externými subjektmi vo veciach podpory systému CAIR a HW infraštruktúry CAIR, resp. HIS modulov a ostatných súvisiacich externe dodávaných služieb;
- administrácia prístupových oprávnení, vedenie ostatných činností RDC (Riadiaceho a dohľadového centra).

oblasť Národných registrov

a. obsahové napĺňanie národných registrov od existujúcich aj nových partnerov

- poradenstvo pre pamäťové a fondové inštitúcie v oblasti katalogizácie a digitalizácie kultúrneho dedičstva na úroveň národných registrov;
- kontrolovanie obsahovej a technickej kvality metadát s postupným zvyšovaním kvantity a kvality obsahu metadát;
- komunikácia so zapojenými inštitúciami a koordinácia zapojenia ďalších inštitúcií pomocou využívania novovybudovaných modulov – zapájanie nových inštitúcií do národných registrov a portálu, zabezpečenie poradenstva v technickej stránke procesu a zabezpečenie administrácie procesu.

b. metodické usmerňovanie vo veci obsahového napĺňania a skvalitňovania obsahu vrátane vzájomného prepájania informácií

- udržiavanie aktualizácie metodických manuálov týkajúcich sa obsahu napĺňania dát;
- spolupráca so sekciou kultúrneho dedičstva Ministerstva kultúry SR v metodickom usmerňovaní inštitúcií.

c. správa a prevádzkovanie služieb národného agregátora (Europeana, Open Data)

- poskytovanie súčinnosti a zastrešovanie roly národného agregátora voči Europeane, administrácia tejto úlohy;
- účasť na fóre agregátorov a na výročných zasadnutiach Europeany;
- poskytovanie služieb národného agregátora na účely zabezpečenia poskytovania dát podľa Open Data štandardov pre verejnosť, ostatné štátne inštitúcie, podnikateľský aj neziskový sektor.

d. prevádzkovanie portálu kultúrneho dedičstva Slovenska – Slovakiana a aktualizácia statického obsahu, nových blogov, tagov, komentárov a virtuálnych výstav; prevádzkovanie modulu IRM vybudovaného z HIS

- podpora používateľom na portáli Slovakiana;
- manažovanie diskusií, blogov, kalendára podujatí, virtuálnych výstav a pod. na portáli Slovakiana;
- manažovanie propagácie a uplatňovanie stratégie sociálnych sietí;
- napĺňanie systému IRM a komunikácia s používateľmi prostredníctvom systému IRM.

e. prezentačné školenia, prednášky a workshopy pre odbornú aj laickú verejnosť so zameraním na využívanie národných registrov a obohacovaní záznamov

- usporadúvanie workshopov a školení pre inštitúcie o práci so systémom, školenia pre pedagógov a pracovníkov vzdelávacích centier o využívaní portálu a implementácii do edukačného procesu;
- podpora pri usporiadaní konferencií pre širšiu odbornú verejnosť na domácej pôde;
- účasť na medzinárodných zasadnutiach Europeany, konferenciách knižníc, múzeí a galérií v krajinách Európskej únie.

f. nadväzovanie spolupráce pre ďalší rozvoj

- spolupráca s kreatívnym priemyslom na inovatívnom využití informačného systému a jeho obsahu;
- nadväzovanie spolupráce so školami, knižnicami, inými inštitúciami vo veci prispievania obsahu, propagácie portálu, výmeny skúseností, participácie na nových projektoch, vzájomnej účasti na konferenciách a workshopoch;
- vyhľadávanie možností zapojenia do nových projektov v novom programovom období, rozširovanie možností využitia systému a obsahu, spolupráca s kreatívnym priemyslom;
- prezentovanie portálu Slovakia a výsledkov projektu na medzinárodných podujatiach a výstavách zameraných na kultúrne dedičstvo, cestovný ruch, vzdelávanie a kreatívny priemysel.

oblasť Centra pre autorské práva

a. maximalizácia podielu sprístupneného zdigitalizovaného obsahu na portáli

- zabezpečovanie krokov smerujúcich k získaniu súhlasu autora na zverejnenie diela v rámci existujúcich rozpočtových možností.

b. poradenstvo v oblasti autorských práv a metodické usmerňovanie

- poradenstvo pre inštitúcie na určenie obmedzení vyplývajúcich z autorských práv a práv súvisiacich s autorským právom formou vysvetlenia metodík, aktualizácia existujúcich metodík;
- poradenstvo v oblasti autorských práv a práv súvisiacich s autorským právom pre digitalizačné projekty.

c. sprístupnenie obchodne nedostupných diel

- prevádzkovanie modulu k platenému prístupu k obsahu;
- aktivity smerujúce k vytvoreniu obdobných služieb k modelu obchodne nedostupných diel aj pre ďalšie inštitúcie.

d. iniciovanie návrhov legislatívnych zmien

- prostredníctvom pracovných skupín vytvorených k problematike na Ministerstve kultúry SR, pripomienkových konaní návrhov zákonov;
- zapracovanie legislatívnych zmien do aktualizácie metodík vytvorených v rámci aktivít Centra pre autorské práva.

e. prezentácia na konferenciách

- prezentácia na konferenciách na celoštátnej a medzinárodnej úrovni;
- usporadúvanie workshopov pre inštitúcie, zamerané na prácu s Národným registrom autorských práv.

Národný projekt Digitalizácia a multimediálne prezentačné produkty Národného osvetového centra

Zameranie činnosti:

Udržateľnosť národného projektu z OPIS PO2: Digitalizácia a multimediálne prezentačné produkty Národného osvetového centra, ktorého výsledky sa NOC zaviazalo udržať počas minimálne 5 rokov od ich ukončenia.

Spôsob realizácie:

V rámci udržateľnosti bude NOC digitalizovať 2D kultúrne objekty a audiovizuálne kultúrne objekty zo svojho archívu a tiež archívy a zbierky iných organizácií, ktoré neboli zapojené do procesu digitalizácie v rámci OPIS PO2 alebo len sčasti. Bude udržané jedno novovytvorené pracovné miesto odborného pracovníka – digitalizátora, ktorý bude využívať nadobudnutú technológiu (skener, grafické stanice).

Cieľové skupiny:

Zdigitalizovaný obsah bude slúžiť ako podklad na ďalšiu prácu odborných pracovníkov, na propagáciu NOC (ale aj iných inštitúcií) a v neposlednom rade budeme môcť sprístupniť kultúrne dedičstvo širokej verejnosti pomocou portálu Slovakiana.

Hlavná aktivita/Hlavný cieľ:

Digitalizácia jedinečného kultúrneho obsahu a jeho následné sprístupnenie odbornej aj širokej verejnosti.

Plánovaná činnosť

- prípravné práce, manipulácia s objektmi;
- digitálna konverzia;
- postprocessing;
- katalogizácia;
- tvorba metadát;
- sprístupnenie.

Konkrétne úlohy

- manipulácia s kultúrnymi objektmi (prenos, očistenie, reštaurovanie, archivácia) opatrné zaobchádzanie s kultúrnymi objektmi;
- skenovanie v 600 dpi vo formáte TIFF (2D), vo formáte avi (audiovizuálne diela);
- postprocesing (orez, retuš, strih, úprava zvuku);
- tvorba derivátov (300 dpi JPEG, 72 dpi JPEG, MP4);
- katalogizácia zdigitalizovaných kultúrnych objektov;
- tvorba metadát v katalogizačnom systéme;
- sprístupnenie autorskoprávne voľných alebo licenčne zazmluvnených kultúrnych objektov.

Bratislava 22. novembra 2017

Ing. Jaroslav Mendel
generálny riaditeľ